

Annual report **2014**



MIRACLE INDUSTRIES LIMITED



Contents

Transmittal Letter	2
Corporate Directory	3
Notice of the 20th Annual General Meeting	4
Company Profile	5
Photographs of Board of Directors,	6
Photographs of the 19th Annual General Meeting	7
Comparative Growth Statement	8
Report of the Board of Directors to the shareholders	9-24
Audit Committee Report	25
Certificate Of Compliances Of Conditions Of The	26
Corporate Governance Guidelines To The Shareholders	
Annexure-I, Compliance Status Report Corporate Governance	27-31
Auditor Report to the Shareholders	32
Statement of Financial Position	33
Consolidated Statement of Comprehensive Income	34
Statement of Cash Flows	35
Statement of Changes in Equity	36
Fixed Assets Schedule	37
Notes to the Financial Statements	38-52
Proxy Form & Attendance Slip	53

Transmittal Letter

To
All Shareholders
Bangladesh Securities and Exchange Commission
Registrar of Joint Stock Companies & Firms
Dhaka Stock Exchange Ltd.
Chittagong Stock Exchange Ltd.

Sub: Annual Report for the year ended on 30th June, 2014

Dear Sir(s),

We are pleased to enclose a copy of the Annual Report together with the Audited Accounts including Statement of Financial Position as at 30th June 2014, Consolidated Statement of Comprehensive Income, Statement of Cash Flows and Statement of Changes in Equity for the year ended on 30th June, 2014 along with notes thereon for your reference and record.

Yours sincerely,

Sd/
(Md. Salim Raza, ACMA)
Deputy General Manager
&
Company Secretary (Current charge)

Dated: 26th November, 2014

Corporate Directory

BOARD OF DIRECTORS:

CHAIRMAN:

MR. MOHAMMAD IQBAL
Chairman, BCIC
Representative Director
From Group 'A' Shareholders

MANAGING DIRECTOR:

MR. RAFIQUL MURSHED
Director from
Group "B" Shareholders

DIRECTOR:

MR. GOLAM SHAHID AZAD
Managing Director
TSP Complex Ltd.,
North Patenga, Chittagong
Representative Director
From Group "A" Shareholders

DIRECTOR:

MR. HASNAT AHMED CHOUDHURY
Managing Director
Chhatak Cement Company Ltd., Sunamganj
Representative Director
From Group "A" Shareholders

DIRECTOR:

MR. MD. WAHIDUZZAMAN CHOWDHURY
From Group "B" Shareholders

MANAGEMENT COMMITTEE:

Mr. RAFIQUL MURSHED
Managing Director

MR. SYED MUSTAQUE AHMED, FCA
CFO (Chief Financial Officer)

MR. MD. SALIM RAZA, ACMA
Deputy General Manager
& Company Secretary (Current Charge)

AUDIT COMMITTEE:

1. **PROF. DR. TASLIMA MONSOOR**
Chairman
2. **MRS. LATIFA BINTE LUTFAR, PhD**
Member
3. **MR. MD. WAHIDUZZAMAN CHOWDHURY**
Member Secretary

COMPANY SECRETARY (Current charge):

MR. MD. SALIM RAZA, ACMA

DIRECTOR:

MRS. HASHMAT RABBANI
From Group "B" Shareholders

DIRECTOR:

A) MRS. FARIDA BINTE LUTFAR, PhD
From Group "B" Shareholders (Representative
Director from Pavarton Securities Ltd.)

DIRECTOR:

B) MRS. LATIFA BINTE LUTFAR, PhD
From Group "B" Shareholders (Representative
Director from Pavarton Securities Ltd.)

DIRECTOR:

MR. ASADUR RAHMAN MIRZA
From Group "B" Shareholders

DIRECTOR:

MR. NURUL ISLAM KHAN
From Group "C" Shareholders (General Public.)

INDEPENDENT DIRECTOR:

1. **PROF. DR. TASLIMA MONSOOR,**
Dean and Chairman, Faculty of Law, University of Dhaka
2. **MD. SHAMIMUL ISLAM,**
HNS Automobiles, Hyundai Department, Head of Operation
3. **SSM SADRUL HUDA,**
*Assistant Professor, Business Administration
East West University*

AUDITORS:

M/S. SARWAR SALAMAT & CO.
Chartered Accountants
House-42 (1st Floor), Road-1, Block -A
Niketan, Gulshan-1, Dhaka-1212, Bangladesh.

BANKER:

1. **HABIB BANK LTD.**
Gulshan Banch, 7 Gulshan Avenue
Gulshan-1, Dhaka-1212, Bangladesh
2. **JANATA BANK LTD.**
Foreign Exchange Corporate Branch
57, Purana Paltan, Dhaka-1000
Bangladesh.
3. **AGRANI BANK LTD.**
Gulshan Branch
Dhaka, Bangladesh

LEGAL ADVISOR

M/S. LAW VALLEY
Saiham Sky View Tower,
Suite No. 11A (11th floor), 45, Bijoy Nagar,
Dhaka-1000

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

Registered Office: Gilarchala, Gila Beraid (1 No. C&B Bazar, Master Bari), Sreepur, Gazipur.
Corporate Office: 113/B, (3rd Floor) Tejgaon I/A
Dhaka-1208, Bangladesh

NOTICE OF THE 20TH ANNUAL GENERAL MEETING

Notice is hereby given that the 20th (Twentieth) Annual General Meeting of Miracle Industries Limited will be held at the Registered Office & Factory of Miracle Industries Limited, Gilarchala, Gila Beraid (1 No. C&B Bazar, Master Bari), Sreepur, Gazipur on Saturday, the 20th December 2014 at 2.30 pm to transact the following business:

- Item No. 20/01/2014: To receive, consider and adopt the Audited Accounts including Statement of Financial Position as at 30th June 2014, Consolidated Statement of Comprehensive Income, Statement of Cash Flows and Statement of Changes in Equity for the year ended 30th June, 2014 together with the Report of the Board of Directors and the Auditors thereon.
- Item No. 20/02/2014: To declare dividend for the year ended 30th June 2014.
- Item No. 20/03/2014: To elect Directors in terms of the relevant provision of Companies Act, 1994.
- Item No. 20/04/2014: To approve appointment of the Independent Directors.
- Item No. 20/05/2014: To appoint Auditors for the year 2014-2015 and to fix-up their remuneration.

By order of the Board

Sd/
(MD. SALIM RAZA, ACMA)
Deputy General Manager
&
Company Secretary (Current charge)

Dated: 26th November, 2014

Notes:

- (1) A shareholder entitled to attend and vote at the General Meeting, may appoint a proxy to attend and vote in his/her stead. Such proxy form duly stamped and signed must be deposited at the Company's Corporate Office (Share Dept.) not later than 48 (Forty eight) hours before the time appointed for the meeting.
- (2) Admission to the meeting will be strictly on production of attendance slip sent/attached with the proxy form.

COMPANY PROFILE

Registered Office & Factory	:	Gilarchala, Gila Beraid Sreepur, Gazipur.
Corporate Office	:	113/B, (3rd Floor) Tejgaon Industrial Area Dhaka-1208, Bangladesh Phone: 8870731, 8870732, 8870733, 8870734 Fax: (880-2) 8870735 E-mail: miraclebd@dhaka.net Web site: www.miraclebd.com
Share Office	:	113/B, (3rd Floor) Tejgaon Industrial Area Dhaka-1208, Bangladesh
Year of Incorporation	:	1993
Joint Venture Agreement with BCIC	:	1995
Shareholders Agreement with BCIC TSP Complex Ltd. and Chhatak Cement Co. Ltd.	:	1998
Commercial Production	:	January 01, 1997
Business Line	:	Manufacturer of different types of Multi-layer Sack Kraft Paper, Laminated, Sandwiched, PP Woven bag, liner, Laminated Sacks and FIBC Bags for bagging Cement, Fertilizer, Salt, Feeds, Sugar, Food Grains, Chemicals & Others and also Tarpaulin.
ISO 9001-2000 Certification	:	June, 2004
Listing with DSE & CSE	:	April, 2000
Installed Capacity	:	Unit - I : 13 Million Pcs. of bag per annum Unit - II : 23 Million Pcs. of bag per annum
Income Tax Particulars	:	Unit - I : Period of 5 year Tax Holiday ended on 31 December, 2001. Unit - II : Period of 5 year Tax Holiday ended on 31 October, 2006.
Number of Employees	:	
Officers	:	37
Staff	:	43
Permanent Workers	:	629

Member of the Board of Directors



Mr. Mohammad Iqbal
Chairman



Mr. Rafiqul Murshed
Managing Director



Mr. Golam Shahid Azad
Director



Mr. Hasnat Ahmed Choudhury
Director



Mr. Asadur Rahman Mirza
Director



Mr. Md. Wahiduzzaman Chowdhury
Director



Mrs. Hashmat Rabbani
Director



Mrs. Farida Binte Lutfar, PhD
Director



Mrs. Latifa Binte Lutfar, PhD
Director



Mr. Nurul Islam Khan
Director



Professor Dr. Taslima Monsoor
Independent Director



Mr. Md. Samimul Islam
Independent Director



Mr. SSM Sadrul Huda
Independent Director

Photographs of the 19th Annual General Meeting held on 21st December 2013



Board of Directors and Senior Executives in the Dias

Honorable Shareholders Present

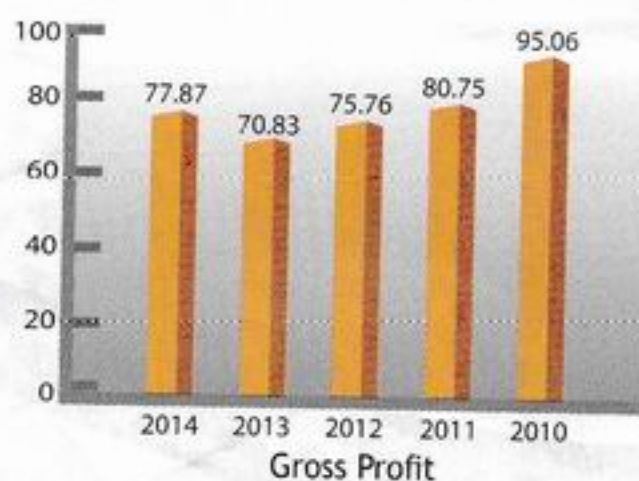
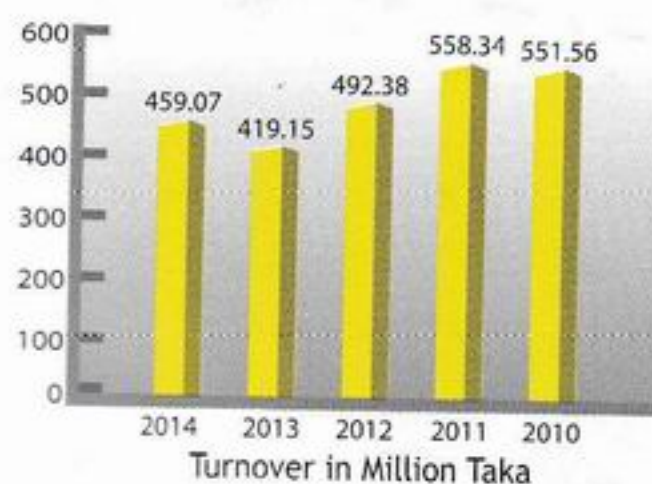


COMPARATIVE GROWTH STATEMENT

Figures in Million Taka
(Year ending 30th June)

PARTICULARS	2014	2013	2012	2011	2010
FINANCIAL INFORMATION					
Authorised Capital	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
Paid up Capital	241.51	230.01	219.05	208.62	198.68
Turnover	459.07	419.15	492.38	558.34	551.56
Gross Profit	77.87	70.83	75.76	80.75	95.06
Net Profit / (loss) before Tax & WPPF	8.60	2.90	5.29	6.91	30.98
Net Profit / (loss) before Tax	8.17	2.75	5.03	6.58	30.59
Net Profit / (loss) after Tax	5.83	2.20	3.37	4.55	18.05
Total Assets	1035.45	1016.10	908.21	704.02	638.37
Shareholder's Equity	353.89	348.06	342.79	339.43	324.94
Face Value per Share (Tk)	Tk. 10.00	Tk. 10.00	Tk. 10.00	Tk. 10.00	Tk. 10.00
Dividend per Share (Cash)	-	-	-	-	-
Bonus share (per share) (Tk)	Tk. 0.50	Tk. 0.50	Tk. 0.50	Tk. 0.50	Tk. 0.50
Percentage of Dividend	5%	5%	5%	5%	5%
Return on Equity (%)	2.41%	0.96%	1.54%	2.18%	9.09%
Shareholder's Equity per share (Tk)	Tk. 14.65	Tk. 15.13	Tk. 15.65	Tk. 16.27	Tk. 16.35
Earnings Per Share (EPS) (Tk)	Tk. 0.24	Tk. 0.10	Tk. 0.15	Tk. 0.22	Tk. 0.91
Market Price per Share (Tk)	Tk. 17.90	Tk. 12.00	Tk. 14.00	Tk. 32.65	Tk. 31.47
Price-Earnings ratio (Times)	74.58	120.00	93.33	148.41	34.58
Number of shareholders	6250	5191	4882	4381	2018
HUMAN RESOURCES INFORMATION					
Number of employees					
Officers	37	37	38	41	41
Staff	43	39	43	59	45
Workers					
Permanent	629	562	588	413	435
Casual (In average)	-	-	20	27	60

Five years graphical presentation of turnover, profitability and shareholders equity are given below:



REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS TO THE SHAREHOLDERS FOR THE YEAR ENDED ON 30TH JUNE 2014

BISMILLAHIR RAHMAN-IR-RAHIM

DEAR DISTINGUISHED SHAREHOLDERS, LADIES AND GENTLEMEN,

ASSALAM-U-ALAIKUM,

It is a great privilege for me to welcome you all on behalf of the Board of Directors of the Company to this 20th (Twentieth) Annual General Meeting of the Shareholders of Miracle Industries Limited and present their Directors' Report in compliance with Section 184 of Companies Act, 1994 along with the Audited Accounts containing Statement of Financial Position as at 30th June 2014, Consolidated Statement of Comprehensive Income, Statement of Cash Flows and Statement of Changes in Equity for the year ended on 30th June 2014 with Notes & the Auditors' Report thereon.

CORPORATE GOVERNANCE:

The Board of Directors and its committees believe in the best practices of corporate Governance. That is why; Company has complied all the provisions of SEC's Notification no. SEC/CMRRCD/2006-158/Admin/02-08 dated 20th February 2006 and No. SEC/CMRRCD/2006-158/134/Admin/44 dated 07 August 2012 issued by Bangladesh Securities & Exchange Commission.

BOARD OF DIRECTORS:

Constitution:

The Board of Directors, the top Management echelon, consisting of the Private Sponsors /successors, Institutional Sponsors, Public Shareholders and 03 (three) Independent Directors, provide the policy and strategic support and direction for the entire range of the corporate activities. The Board of Directors consist of 10 (ten) numbers of Shareholder Directors and 03 (three) Independent Directors totalling 13 (thirteen) number of Directors with diversified educational background and experience which provides a balancing character in decision making process. The Board is re-constituted every year at each Annual General Meeting when one-third of the members retires and seeks normally re-election. A Director is liable to be removed if the conditions of the Articles of Association and the provisions of the Companies Act 1994 are not fulfilled.

Separate role of the Chairman and Managing Director:

The positions of Chairman and Managing Director are held by separate persons. The Chairman is responsible for the functions of the Board while the Managing Director serves as the Chief Executive of the Company.

Chief Financial Officer, Head of Internal Audit and Company Secretary:

The Company has appointed Mr. Syed Mustaque Ahmed, FCA as Chief Financial Officer. After resignation of Mr. Azizul Jabbar, FCMA, Chief Financial Officer (CFO) and Company Secretary (Current Charge), Mr. Salim Raza, ACMA, Deputy General Manager is holding Current Charge of Company Secretary and Mr. Md. Jamal Uddin, C A(CC) Manager (MIS), as Head of Internal Audit of the company as per requirement of Bangladesh Securities and Exchange Commission.

Audit Committee of Board:

The Board of Directors of the company constituted an Audit Committee consisting of 03 (three) Directors. The Audit Committee is headed by the Independent Director, Professor Dr. Taslima

Monsoor, Department of Law, University of Dhaka.. Other members are Mr. Md. Wahiduzzaman Chowdhury, Director and Mrs. Latifa Binte Lutfar, PhD, Director. The Audit Committee carries out its responsibilities as per the provisions of law and submits its report to the Board of Directors from time to time. The Audit Committee shall also co-ordinate with the internal and external Auditors as and when required.

The Audit Committee ensures that adequate internal checks & balances supported by adequate MIS are in place for detection of errors, frauds and other deficiencies. The other responsibilities include inter alia, not being limited to the prevention of conflict of interest between the company and its Directors, officials, customers, suppliers, Government and any other interest groups and detect or remove any scope of insider trading in the company's stock. The Audit Committee also ensures compliance of requirements of BSEC and other agencies.

Executive Management:

The Executive Management is led by the Managing Director who is appointed by the Board of Directors of the company for a term of 5 years (renewable) with the approval of shareholders in the Annual General Meeting. The Managing Director is supported by professional, well educated, trained and experienced team consisting of Directors, General Manager, Deputy General Manager, Assistant General Managers and Managers of the company.

PERFORMANCE:**Production:**

During the year 2013-2014 actual production of various types of bags of Unit-I was 54.51 lac pcs (4.11 lac pcs WPP bags, 6.36 lac pcs FIBC bags equivalent to 50.40 lac pcs WPP bags) as against 44.59 lac pcs (2.51 lac pcs WPP bags + 5.31 lac pcs FIBC bags equivalent to 42.08 lac pcs WPP bags) in the previous year 2012-2013. During the year 2013-2014 actual production of WPP bags of Unit-II was 57.01 lac pcs as against 86.93 lac pcs of WPP bags produced in the corresponding previous year 2012-2013.

Main reason for reduction of production was due to not being able to supply fertilizer bags to fertilizer companies of BCIC like KAFCO as per order as they could not produce fertilizer for disconnection of gas supply.

SALES:**Export:**

During the year 2013-2014 under review, the company exported 3.15 lac pcs WPP bags and 6.66 lac pcs FIBC bags respectively compared to 2.51 lac pcs WPP bags and 5.67 lac pcs FIBC bags exported during the corresponding previous year 2012-2013.

Total volume of exports during the year 2013-2014 was Tk. 3047.90 lac compared to export of Tk. 1943.53 lac in the previous year 2012-2013. Total value of export sales increased by Tk. 1104.37 lac in comparison to that of previous year.

Local Sales:

During the year 2013-2014, a total of 48.35 lac pcs of WPP Urea fertilizer bags with inner liner were sold to KAFCO and BCIC Fertilizer Enterprises as against 73.19 lac pcs of WPP fertilizer bags with inner liner sold in the previous year 2012-2013. Fall of sales to BCIC was mainly due to shut down of BCIC Urea Fertilizer Factories for disconnection of Gas supply. Even KAFCO was closed down for

disconnection of Gas supply in the year 2013 - 2014. To keep the factory running the company had to take different small orders of low denier WPP bags whose productivity as well as profit margin was very low as produced in the high speed looms designed for higher denier WPP bag production for Fertilizer packaging.

During the year 2013-2014 a total of 56.11 lac pcs WPP bags (including supply of bags to KAFCO and BCIC Fertilizer Enterprises with inner liner) were sold in the local market compared to 87.71 lac pcs WPP bags sold in the previous year 2012-2013. During the year 2013-2014 total volume of local sales was Tk. 1542.78 lac compared to Tk.2247.92 lac sold in the previous year 2012-2013 and the volume of local sale reduced by Tk. 705.14 lac in comparison to that of previous year.

Overall sales turnover (both local and exports) was Tk. 4590.68 lac during the year 2013-2014 compared to Tk. 4191.45 lac in the previous year 2012-2013. So, total sales increased by Tk. 399.23 lac in comparison to that of previous year.

PROFITABILITY ANALYSIS:

The Company earned Gross Profit of Tk. 778.68 lac during the year 2013-2014 compared to Tk. 708.30 lac in the previous year 2012-2013. During the year 2013-2014 Company earned a Net Profit of Taka 58.31 lac after providing Income Tax compared to Net profit of Taka 21.97 lac in the previous year 2012-2013.

HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT:

Miracle Industries Ltd. is committed to enhance the capability of the individual work force through formal training, on-job training and by encouraging self learning. The Miracle Industries Ltd. has provided excellent facilities for meetings, conferences, seminars and classroom sessions. External and internal, (local as well as foreign) trainers have conducted training courses for the workers and employees to upgrade their knowledge and skills for production of good quality FIBC bags to face challenges of globalisation.

FINANCIAL DATA:

Directors are pleased to extract the following key financial data of Miracle Industries Limited from its Audited Financial Statements ended 30th June 2014:

Figure in BDT

PARTICULARS	2013-2014 Tk	2012-2013 Tk	Increase/ Decrease in %
Turnover	459,068,444	419,145,049	9.52%
Gross Profit / (loss)	77,867,682	70,830,068	9.94%
Net Profit/(loss) before WPPF, Provision for Income Tax	8,602,075	2,896,018	197.03%
Provision for WPPF	430,104	144,801	197.03%
Net Profit / (Loss) before Provision for Income Tax	8,171,971	2,751,219	197.03%
Provision for Income Tax	2,341,167	554,648	322.10%
Net Profit/(Loss) after Tax	5,830,805	2,196,570	165.45%
Gross Profit to Turnover %	16.96	16.90	0.06%
Net Profit/(Loss) to Turnover %	1.27	0.52	0.75%
Earning Per Share (EPS)	Tk. 0.24	Tk. 0.10	Tk. 0.14

PROFIT APPROPRIATION:

The Board of Directors have the pleasure to recommend for appropriation of retain earnings as follows:

(a) Un-appropriated Profit from previous Year	37,125,450	
(b) Add Net Profit for the year	<u>5,830,805</u>	
(c) Total fund available for appropriation		42,956,255
(e) Appropriation proposed:		
(i) Stock Dividend for 2012-2013 @ 5%		<u>11,500,280</u>
Net unappropriated profit		<u>31,455,975</u>

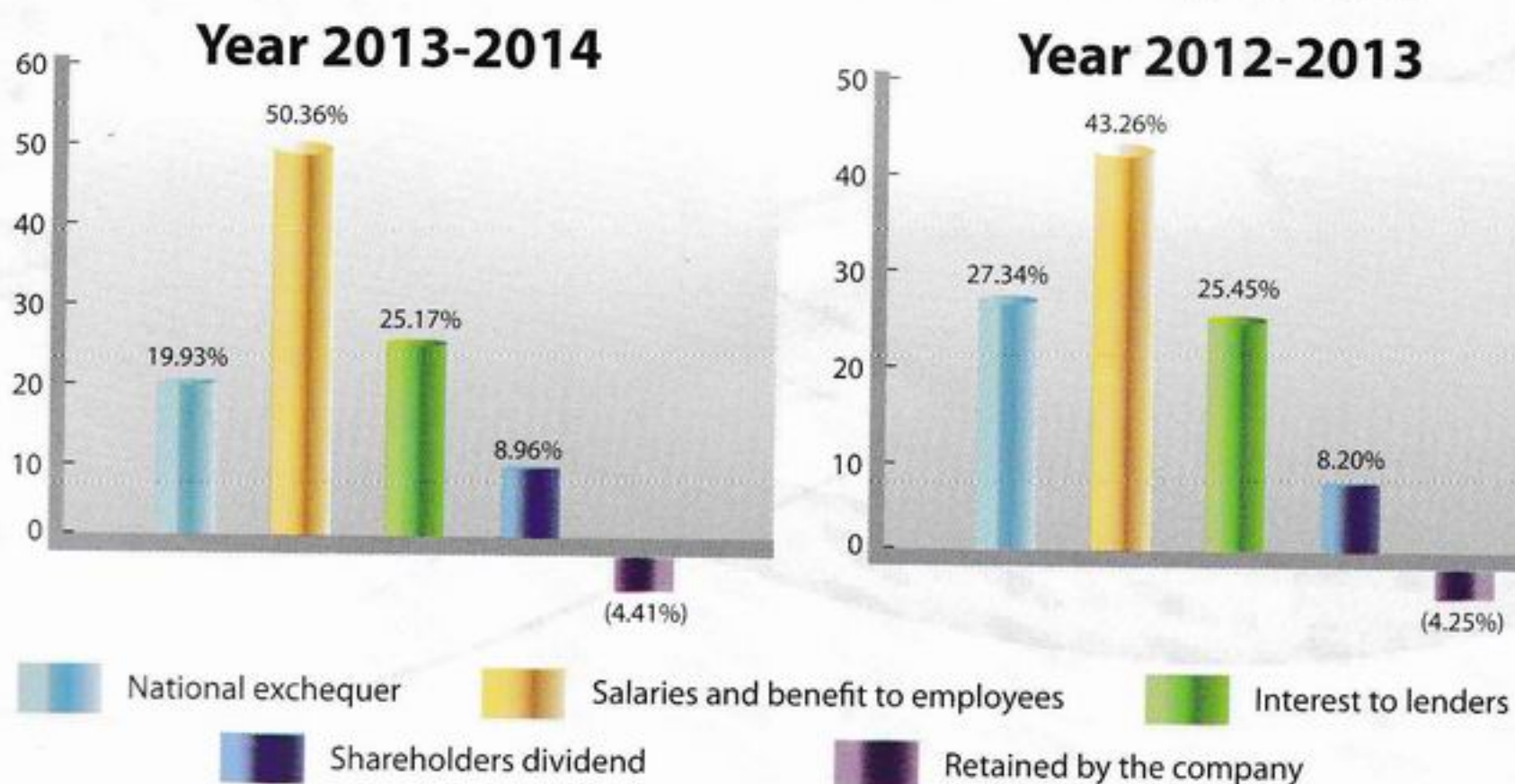
DECLARATION OF DIVIDEND:

The Board of Directors proposes and recommends for declaration of 5% stock dividend on paid up capital to the shareholders for the year 2013-2014.

VALUE ADDITION STATEMENT:

Particulars	2013-2014	%	2012-2013	%
	Amount		Amount	
Source of Funds:				
Turnover & Other Income (Gross)	482,210,184		455,935,600	
Less: Payment against Materials and Services	353,881,899		322,329,930	
Value Added	128,328,285	100%	133,605,670	100%
Applications:				
National Exchequer	25,578,257	19.93%	36,536,432	27.34%
Salaries and Benefits to Employees	64,624,167	50.36%	57,798,836	43.26%
Interest to Lenders	332,295,056	25.17%	34,002,040	25.45%
Shareholders Dividend	11,500,280	8.96%	10,952,640	8.20%
Retained by the Company	(5,669,475)	(4.41%)	(5,684,278)	(4.25%)
Total	128,328,285	100.00%	133,605,670	100.00%

Graphical presentation of Value added statement is given below:



Directors Report to Shareholders (under section 184 of the Companies Act, 1994)

We report that:

- i) The financial statement prepared by the management of the company present fairly its state of affairs, the result of its operations, cash flows and changes in equity
- ii) Proper books of account of the company have been maintained.
- iii) Appropriate accounting policies have been consistently applied in preparation of the financial statements and that the accounting estimates are based on reasonable and prudent judgement.
- iv) International Accounting Standards, as applicable in Bangladesh, have been followed in preparation of the financial statements and any departure there from has been adequately disclosed.
- v) The system of internal control is sound in design and has been effectively implemented and monitored
- vi) There is no significant doubt upon the company's ability to continue as a going concern.
- vii) The key operating and financial data of proceeding five years have been provided.
- viii) During the year, ended on June 30, 2014 the Board of Directors held 05 (five) board meetings and the Directors attendance in aggregate is 82% in the total number of meetings.
- ix) At June 30, 2014, the pattern of shareholding are given below
 - a) Shareholding of Parent/Subsidiary/Associate companies and other related parties: Nil.
 - b) Shareholding of Directors, Chief Executive Officer, Company Secretary, CFO and Head of Internal Audit and their Spouses and minor children is as follows:-

Name of shareholdings Directors	No. of shares	% of holding.
Mr. Md. Munsur Ali Sikder ndc, Chairman, representative of BCIC	1274878	5.28%
Mr. Hasnat Ahmed Choudhury, Director, representative of CCCL	1420621	5.88%
Mr. Golam Shahid Azad, Director, representative of TSP Complex Ltd.	2134610	8.84%
Mr. Rafiqul Murshed, Managing Director of Miracle Industries Ltd.	1207527	5.00%
Mr. Md. Wahiduzzam Chowdhury, Director of Miracle Industries Ltd.	1207527	5.00%
Mr. Asadur Rahman Mirza, Director of Miracle Industries Ltd.	1207527	5.00%
Mrs. Hashmat Rabbani, Director of Miracle Industries Ltd.	866047	3.59%
Mrs. Farida Binte Lutfar, Ph.D., Director, Representative of Pavarton Securities Ltd.	1549007	6.41%
Mrs. Latifa Binte Lutfar, Ph.D., Director, Representative of Pavarton Securities Ltd.		
Mr. Nurul Islam Khan , Director of Miracle Industries Ltd.	485114	2.01%
Profesor Dr. Taslima Monsoor, Independent Director of Miracle Industries Ltd	Nil	Nil
Shareholdings of Chief Executive Officer, Company Secretary, Head of Internal Audit and Chief Financial Officer:		
(i) Mr. Rafiqul Murshed, Managing Director	1207527	5.00%
(ii) Mr. Md. Salim Raza, ACMA, Deputy General Manager & Company Secretary (Current Charge)	Nil	Nil

c) Shareholding of Executives : Nil

d) 10% or above shareholdings of the company : Nil.

NOMINATION / ELECTION OF DIRECTORS:

As per provision of the Companies Act, 1994 one-third of the Directors of the Company shall have to retire in this Annual General Meeting. Accordingly, the following Directors of the Company shall have to retire in the 20th Annual General Meeting according to their seniority.

Director of Group 'A' Shareholders:

1. Mr. Golam Shahid Azad, Managing Director, TSP Complex Ltd. and Director of Miracle Industries Ltd. Company Board.

Since Mr. Golam Shahid Azad is eligible for re-appointment, BCIC has given their consent for his re-appointment as representative Director of TSP Complex Ltd. in the Company Board.

Directors from Group 'B' Shareholders:

1. Mr. Asadur Rahman Mirza, Director, Miracle Industries Ltd. Company Board.
2. Mr. Md. Wahiduzzaman Chowdhury, Director, Miracle Industries Ltd. Company Board.

The above retiring Directors are eligible and offered themselves for re-appointment in the Company Board.

Directors from Group 'C' Shareholders:

1. Mr. Nurul Islam Khan, Director, Miracle Industries Ltd. in the Company Board.

Mr. Nurul Islam Khan is eligible and he offered himself for re-appointment in the Company Board.

APPOINTMENT OF INDEPENDENT DIRECTORS:

As per notification No. SEC/CMRRCD/2006/158/134/44 dt. 07 August 2012 published in Bangladesh Gazette on August 30, 2012 issued by Bangladesh Securities and Exchange Commission, "at least one fifth (1/5) of the total number of Directors in the Company's Board shall be Independent Director". The notification further stated that "the tenure of office of an independent director shall be for a period of 3 (three) years which may be extended for 1 (one) term only and the position of independent director(s) cannot remain vacant for more than 90 (ninety) days"

Mr. A.K. Joarder was appointed as Independent Director. Mr. A.K. Joarder retired on 12.06.2014 after completion of his 02 (two) tenures as Independent Director. To fill-up his vacant position, Mr. Md. Shamimul Islam, Mechanical Engineer (BUET) was appointed as Independent Director vide appointment letter no. MIL/CA&SD/5.82/2014-2015/224 dt. 23.08.2014 after obtaining approval of the 129th meeting of the Board of Directors of the company held on 21.08.2014 subject to final approval of the honourable shareholders of the Company in the 20th Annual General Meeting.

To fill up the post of another (3rd) Independent Director to comply with Bangladesh Securities and Exchange Commission Notification No. SEC/CMRRCD/2006/158/134/44 dt. 07 August 2012, Mr. SSM Sadrul Huda, Assistant Professor, Business Administration, East West University, Bangladesh was appointed as Independent Director vide letter no. MIL/CA&SD/5.82/2014-2015/24 date 20.10.2014, which was approved by the Board of Directors of the company in its 130th meeting held on 26.10.2014 subject to final approval of the honourable shareholders of the Company in the 20th Annual General meeting.

In view of the above, it is proposed to the honourable Shareholders of the Company to accord final approval for appointment of Mr. Md. Shamimul Islam, Mechanical Engineer (BUET) in place of Mr. A.K. Joarder. and Mr. SSM Sadrul Huda, Assistant Professor as the 3rd Independent Director of the Company.

APPOINTMENT OF AUDITOR:

The present Auditors of the company, M/s. Sarwar Salamat & Co., Chartered Accountants, was appointed in the 19th Annual General Meeting as Statutory Auditor and their remuneration was fixed up at Tk. 60,000/= (Taka sixty thousand) only and they completed the audit of the accounts for the year ended on 30th June 2014. As per rule, M/s. Sarwar Salamat & Co, Chartered Accountants is going to retire in this 20th Annual General Meeting. As being eligible for re-appointment, M/s. Sarwar Salamat & Co, Chartered Accountants offered themselves for re-appointment as Statutory Auditor of the Company for the year 2014-2015.

The Audit Committee recommended for appointment of M/s. Sarwar Salamat & Co., Chartered Accountants as Statutory Auditors of the Company for the year ending on the 30th June 2015. M/s. Sarwar Salamat & Co request the Management to increase the audit fees at least by 50% from existing fees Tk. 60,000.00 considering the volume of works of the Company and market inflation for the year 2014-2015. Accordingly, the matter is placed in the 20th Annual General Meeting for consideration of the honourable Shareholders for reappointment of M/s. Sarwar Salamat & Co., Chartered Accountants as Statutory Auditors and to fix-up their remuneration.

COMPLIANCES:

Miracle Industries Ltd. has an established procedure to ensure compliance with all applicable Statutory and regulatory requirements. Respective officers are responsible for ensuring proper compliances with applicable laws and regulations.

ANNEXURE-1 shows the status of compliance as per BSEC's checklist.

LOOKING AHEAD:

The export oriented unit of the Company (Unit-1) was set up in 1996 with 2 (two) Tape plants, 26 (twenty six) Circular looms and 3 (three) Blown Film machine and other required auxiliary machinery & equipment, like Heat Cutting machine, Printing machine, Sewing machine, Baling press & Diesel Generator etc. with a yearly production capacity of 13.00 million pcs WPP / FIBC bags to meet export demand of FIBC big bags.

Thereafter, another unit of the Company (Unit-2) having capacity of 23.00 million pcs WPP bags have been set up in the year 2001 with 2 (two) Tape Plants, 28 (twenty eight) numbers of Circular looms and other required auxiliary machinery & equipment, like Heat cutting machine, Printing machine, Sewing machine, Lamination machine, Baling press and a Gas Generator to meet local demand of WPP bags. Due to continuous production and long running, wear and tear took place in the looms as well as in other machinery & equipment, thereby production capacity started declining. One Tape plant having capacity of 1.5 MT per day became out of order, out of the two Tape plants of Unit-1.

To restore and increase the production capacity, to improve the quality of the products and to reduce the cost, a few machinery have been imported and civil construction have been executed under BMRE Scheme for the export oriented unit.

For implementation of the BMRE project a sum of Tk. 1558.96 lac was required but no Bank could finance the required amount. Habib Bank Ltd. provided only Tk. 540.00 lac as a long term loan which could meet only a part of the requirement of BMRE scheme. Some important machinery and equipment like (1) Plastic Extrusion Line - 01 set (2) Circular loom - 05 sets (3) Blown Film machine - 01 set (4) Baling Press - 01 set (5) Auto Heat Cutting machine - 01 set (6) Four Colour Printing machine - 01 set (7) Web Cutting machine - 01 set (8) 21 sets Sewing machine and (9)

Needle loom - 04 sets involving Tk. 760.86 lac have been imported and Tk. 269.25 lac was spent for civil construction works and others. Habib Bank Ltd did not agree to provide any loan for civil construction. However, the sponsor Directors so far arranged a loan of Tk. 490.11 lac to finance the balance amount for import of machinery and complete civil works and others to create environment for production of FIBC food grade bags. The installation of machinery and civil construction were completed in April 2013. Trial production after BMRE started by June 2013.

The management has put best efforts to explore the global market and expected response have already been received from foreign buyers. Meanwhile more orders of FIBC/WPP bags have been received from the existing market and some new markets have opened up. It is expected that export will be increased gradually up to 350MT per month.

The Company engaged foreign expert Mr. A.M. Gomeker as Technical Consultant during 16.02.2013 to 09.11.2013 with a view to improving production, productivity and products quality of different types of WPP, FIBC / Jumbo bags / Big bags / Liner bags etc in Miracle Industries Ltd. After successful completion of his tenure, the workers and officers of different levels were trained up on different aspects of production and its relevant technologies like any other standard International Organization of the world. As a result, now this Company is more capable of successfully competing the International and Local market through its enhanced productivity and increased capacity for producing higher end products with very high quality.

MANAGEMENT APPRECIATION:

I, on behalf of the Board of Directors, would like to congratulate all the valued shareholders whose unswerving trust in management has always been an inspiration to the Board of Directors. The Board of Directors humbly expressed their gratitude and acknowledge with a deep appreciation for the cooperation and unflinching support it has received from various business partners, customers, agencies, Habib Bank Ltd., Janata Bank Ltd., Stock Exchanges, Board of Investment, Bangladesh Securities & Exchange Commission, CDBL, BCIC and its Enterprises, service providers, suppliers, creditors, financial institutions, Insurance Companies, other Govt. and related agencies.

I would also like to recall with appreciation to all workers, staffs and officers of the Company for their dedicated services and commitment for the overall development of the Company.

CONCLUSIONS:

I, once again congratulate you all for your kind attendance in this Annual General Meeting for making it a success. May, I pray to the Almighty Allah for continued progress and prosperity of the Company and happiness for you all.

Allah Hafez.

On behalf of the Board of Directors

Sd/

(Mohammad Iqbal)

Chairman, BCIC

&

Chairman, Miracle Industries Ltd. Company Board

Dated, Dhaka
November 09, 2014 A.D.

পরিচালকমন্ডলীর প্রতিবেদন

৩০শে জুন ২০১৪ইং তারিখে সমাপ্ত বছরের জন্য সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দের নিকট পরিচালকমন্ডলীর প্রতিবেদন

বিসমিল্লাহির রাহমানির-রাহিম,

প্রিয় শেয়ারহোল্ডার, ভদ্র মহিলা ও ভদ্র মহোদয়গন, আসসালামু আলাইকুম,

মিরাকেল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ এর ২০তম বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থিত হওয়ার সুযোগ পেয়ে আমি অত্যন্ত গর্বিত বোধ করছি। আমি নিজের ও সুযোগ্য পরিচালকমন্ডলীর পক্ষ থেকে সম্মানিত প্রত্যেক শেয়ারহোল্ডারকে আন্তরিকভাবে স্বাগত জানাচ্ছি। কোম্পানী পরিচালনা পর্ষদ ৩০শে জুন ২০১৪ইং তারিখে সমাপ্ত বছরের কার্যক্রমের উপর কোম্পানী আইন, ১৯৯৪ এর ১৮৪ ধারা অনুসারে তাঁদের প্রতিবেদন এবং সে সাথে আর্থিক বিবরণী, সমন্বিত মুনাফা বিবরণী, নগদ তহবিল প্রবাহ বিবরণী, মালিকানা স্বত্ব পরিবর্তন বিবরণী, নোট সম্বলিত নিরীক্ষিত হিসাব এবং এর উপর নিরীক্ষকের প্রতিবেদন উপস্থাপন করতে পেরে আনন্দিত।

কর্পোরেট সুশাসনঃ

পরিচালনা পর্ষদ ও এর কমিটিসমূহ সর্বোচ্চ মানের কর্পোরেট সুশাসনে বিশ্বাস করেন, যার ফল স্বরূপ বাংলাদেশ সিটিরিটিজ এন্ড এজ্জন্স কমিশনের ২০শে ফেব্রুয়ারী ২০০৬ইং তারিখের নোটিফিকেশন নং- এসইসি/সিএমআরআরসিডি/২০০৬-১৫৮/এ্যাডমিন/০২-০৮ এবং ৭ই আগস্ট ২০১২ইং তারিখের নোটিফিকেশন নং- এসইসি/সিএমআরআরসিডি/২০০৬-১৫৮/১৩৪/এ্যাডমিন/৪৪ এর মাধ্যমে জারীকৃত নির্দেশনাসমূহের প্রতিপালন করা হয়েছে।

পরিচালনা পর্ষদ গঠনঃ

পরিচালনা পর্ষদ কোম্পানীর সর্বোচ্চ দায়িত্বপ্রাপ্ত ক্ষমতাসম্পন্ন একটি বডি যাদের মধ্যে বেসরকারী প্রতিষ্ঠাতা উদ্যোক্তা / উত্তরসূরী পরিচালক, প্রাতিষ্ঠানিক উদ্যোক্তা পরিচালক, সাধারণ শেয়ারহোল্ডার পরিচালক ও তিন জন স্বতন্ত্র পরিচালক রয়েছেন; যারা কোম্পানীর পরিচালনায় নিয়মনীতি, কৌশলগত সমর্থন সর্বোপরি বিধিবদ্ধ নিয়মনীতি অনুসরণ করে দিক নির্দেশনা দিয়ে থাকেন। পরিচালনা পর্ষদে ১০ (দশ) জন শেয়ারহোল্ডার পরিচালক এবং ০৩ (তিন) জন স্বতন্ত্র পরিচালকসহ মোট ১৩ (তের) জন পরিচালক আছেন। সম্মানিত পরিচালকমন্ডলী বহুবিধ শিক্ষাগত যোগ্যতা সম্পন্ন ও যথেষ্ট অভিজ্ঞতার অধিকারী, যাদের সুচিন্তিত সুপরামর্শের আলোকে গুরুত্বপূর্ণ সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়ে থাকে। কোম্পানীর প্রতি বছর বার্ষিক সাধারণ সভায় কোম্পানীর মোট পরিচালকদের এক-তৃতীয়াংশের স্বাভাবিক অবসর গ্রহণের মাধ্যমে পর্ষদ পুনঃগঠন করা হয় এবং যারা পুনঃনিযুক্তির ইচ্ছা ব্যক্ত করেন তারা পুনঃনিযুক্তি লাভ করেন। কোনও পরিচালক কোম্পানীর সংঘবিধি ও ১৯৯৪ সনের কোম্পানী আইনের কোন শর্ত প্রতিপালন না করলে তাকে অপসারিত করার সুযোগ রয়েছে।

চেয়ারম্যান মহোদয় ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের পৃথক ভূমিকাঃ

অবস্থানগতভাবে চেয়ারম্যান মহোদয় ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয় দু'জন পৃথক ব্যক্তি। চেয়ারম্যান মহোদয়ের দায়িত্ব বোর্ড সংক্রান্ত কার্যাবলীর মধ্যে সীমিত এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয় প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা হিসাবে সার্বক্ষণিক দায়িত্বে নিয়োজিত থাকেন।

প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, আভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা প্রধান ও কোম্পানী সচিবঃ

কোম্পানীর প্রধান অর্থ কর্মকর্তা ও কোম্পানী সচিব (চলতি দায়িত্ব) জনাব আজিজুল জব্বার, এফসিএমএ দীর্ঘ অসুস্থতা জনিত কারণে পদত্যাগ করায় তাঁর শূন্য পদের বিপরীতে জনাব সৈয়দ মোস্তাক আহমেদ, এফসিএ-কে কোম্পানীর প্রধান অর্থ কর্মকর্তা হিসেবে এবং জনাব মোঃ সেলিম রেজা, এসিএমএ, উপ-মহাব্যবস্থাপক (বাণিজ্যিক)-কে কোম্পানী সচিবের চলতি দায়িত্ব দেয়া হয়েছে। জনাব মোঃ জামাল উদ্দিন, সিএ (সিসি), ব্যবস্থাপক (এমআইএস) কে কোম্পানীর নিরীক্ষা প্রধান হিসাবে নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে।

কোম্পানী বোর্ড কর্তৃক গঠিত নিরীক্ষা কমিটিঃ

কোম্পানী বোর্ড কর্তৃক ৩ (তিন) জন বোর্ড সদস্য দ্বারা একটি নিরীক্ষা কমিটি গঠন করা হয়েছে যার প্রধান হিসাবে দায়িত্ব পালন করছেন স্বতন্ত্র পরিচালক প্রফেসর ড. তসলিমা মনসুর, আইন বিভাগ, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় এবং অন্য দু'জন বোর্ড সদস্য হলেন সর্বজনাব মোঃ ওয়াহিদুজ্জামান চৌধুরী ও মিসেস লতিফা বিন্তে লুৎফর, পিএইচডি। নিরীক্ষা কমিটির সদস্যবৃন্দ নিয়মানুযায়ী তাঁদের দায়িত্ব পালন করেন এবং সময়ে সময়ে কোম্পানীর পরিচালনা পর্ষদের সভায় প্রতিবেদন দাখিল করেন। নিরীক্ষা কমিটি প্রয়োজনে অভ্যন্তরীণ

ও বহিঃনিরীক্ষকদেরকে সহায়তা করে থাকেন। নিরীক্ষা কমিটি ব্যবস্থাপনা তথ্যাদির পদ্ধতি অবলম্বন করে ভুলত্রুটি, প্রতারণা, ত্রুটি উদঘাটনপূর্বক স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে সহায়ক ভূমিকা পালন করে থাকেন। তাঁরা অন্যান্য দায়িত্বের মধ্যে কোম্পানীর ও সংশ্লিষ্টদের মধ্যে পারস্পরিক স্বার্থ তথা পরিচালকবৃন্দ, কর্মকর্তা, ক্রেতা সাধারণ, সরবরাহকারীগণ, সরকার ও অন্যান্য স্বার্থ সংশ্লিষ্টদের সাথে সন্দেহ, দ্বন্দ্ব-সংঘাত নিরসন করার নিমিত্তে বলিষ্ঠ ভূমিকা পালন করেন এবং কোম্পানীর শেয়ার ব্যবসায় আভ্যন্তরীণ ট্রেডিং উৎঘাটন ও দূর করার প্রয়োজনীয় প্রচেষ্টা গ্রহণ করে থাকেন। নিরীক্ষা কমিটি বিএসইসি ও অন্যান্য এজেন্সীর বিধিবিধান প্রতিপালনে সক্রিয় ভূমিকা পালন করে থাকেন।

নির্বাহী ব্যবস্থাপনাঃ

কোম্পানী পরিচালনা পর্ষদ কর্তৃক ৫ বছর মেয়াদকালের (নবায়নযোগ্য) জন্য কোম্পানীর বার্ষিক সাধারণ সভায় শেয়ারহোল্ডারদের অনুমোদনক্রমে একজন ব্যবস্থাপনা পরিচালক নিয়োগ করা হয়। ব্যবস্থাপনা পরিচালককে সহায়তা করার জন্য রয়েছেন একদল সুশিক্ষিত, প্রশিক্ষিত, সুদক্ষ, অভিজ্ঞতাসম্পন্ন, পেশাদার পরিচালক, মহা-ব্যবস্থাপক, উপ-মহাব্যবস্থাপক, সহকারী মহা-ব্যবস্থাপক ও ব্যবস্থাপকবৃন্দ।

কার্যক্রম

উৎপাদন :

আলোচ্য ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে কোম্পানীর ইউনিট-১ এর উৎপাদন ছিল ৫৪.৫১ লক্ষ (৪.১১ লক্ষ পিস ডব্লিউপিপি ব্যাগ এবং ৬.৬৬ লক্ষ পিস এফআইবিসি ব্যাগ যা ৫০.৪০ লক্ষ পিস ডব্লিউপিপি ব্যাগের সমতুল্য) যা বিগত ২০১২-২০১৩ বছরে ছিল ৪৪.৫৯ লক্ষ পিস (২.৫১ লক্ষ পিস ডব্লিউপিপি ব্যাগ এবং ৫.৩১ লক্ষ পিস এফআইবিসি ব্যাগ যা ৪২.০৮ লক্ষ পিস ডব্লিউপিপি ব্যাগের সমতুল্য)। আলোচ্য ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে কোম্পানীর ইউনিট-২ এর উৎপাদন ছিল ৫৭.০১ লক্ষ পিস ডব্লিউপিপি ব্যাগ যা বিগত ২০১২-২০১৩ বছরে ছিল ৮৬.৯৩ লক্ষ পিস ডব্লিউপিপি ব্যাগ।

উৎপাদন হ্রাস পাওয়ার প্রধান কারণ হলো কাফকোসহ বিসিআইসি'র নিয়ন্ত্রনাধীন সার কারখানাসমূহে তাদের চাহিদা মোতাবেক গ্যাস সরবরাহ না পাওয়ার ফলে সার উৎপাদন বন্ধ থাকা।

বিক্রয় :

রপ্তানী :

আলোচ্য ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে কোম্পানী যথাক্রমে ৩.১৫ লক্ষ পিস ডব্লিউপিপি ব্যাগ ও ৬.৬৬ লক্ষ পিস এফআইবিসি ব্যাগ রপ্তানী করতে সক্ষম হয়। পূর্ববর্তী বছর ডব্লিউপিপি ব্যাগ ও এফআইবিসি ব্যাগ রপ্তানীর পরিমাণ ছিল যথাক্রমে ২.৫১ লক্ষ পিস ও ৫.৬৭ লক্ষ পিস। আলোচ্য ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে মোট ৩০৪৭.৯০ লক্ষ টাকার পণ্য রপ্তানী করা হয়। বিগত বছরে পণ্য রপ্তানীর পরিমাণ ছিল ১৯৪৩.৫৩ লক্ষ টাকা। রপ্তানীকৃত বিক্রয়লব্ধ অর্থের পরিমাণ বিগত বছরের তুলনায় ১১০৪.৩৭ লক্ষ টাকা বৃদ্ধি পেয়েছে।

স্থানীয় বিক্রয় :

আলোচ্য ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে কাফকো সহ বিসিআইসি'র নিয়ন্ত্রনাধীন সার কারখানাসমূহে ৪৮.৩৫ লক্ষ পিস লাইনার সহ ডব্লিউপিপি ব্যাগ সরবরাহ করা হয়। পূর্ববর্তী বছর ২০১২-২০১৩-তে লাইনার সহ ব্যাগ সরবরাহের পরিমাণ ছিল ৭৩.১৯ লক্ষ পিস। বিগত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে বিসিআইসি'র নিয়ন্ত্রনাধীন কারখানাসমূহে ডব্লিউপিপি ব্যাগ সরবরাহের পরিমাণ হ্রাস পেয়েছে। ২০১৩ - ২০১৪ অর্থ বছরে বিসিআইসি'র কারখানাসমূহে এবং কাফকোতে গ্যাস সরবরাহ বন্ধ থাকায় মূলত বিসিআইসি'র কারখানাসমূহে বিগত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে ব্যাগ সরবরাহ হ্রাস পায়। বিসিআইসি'র বেশী ডেনিয়ারের ব্যাগ উৎপাদনের লক্ষ্যে প্রতিস্থাপিত মেশিনে কম ডেনিয়ারের ব্যাগের উৎপাদনশীলতা ও মুনাফার হার কম হওয়া সত্ত্বেও কোম্পানী উৎপাদন কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য বেশী ডেনিয়ারের/ওজনের ব্যাগ তৈরীর দ্রুততম মেশিনে অপেক্ষাকৃত কম ডেনিয়ারের অর্থাৎ কম ওজনের ছোট ব্যাগের ক্রয়াদেশ নিতে ও তৈরী করতে বাধ্য হয়। আলোচ্য ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে বিসিআইসিসহ স্থানীয় বাজারে মোট ৫৬.১১ লক্ষ ডব্লিউপিপি ব্যাগ (ইনার লাইনারসহ) বিক্রি করা হয়। পূর্ববর্তী অর্থ বছর ২০১২-২০১৩ এ যার পরিমাণ ছিল (ইনার লাইনারসহ) ৮৭.৭১ লক্ষ পিস। আলোচ্য অর্থ বছরে স্থানীয় বাজারে মোট ১৫৪২.৭৮ লক্ষ টাকার পণ্য সামগ্রী বিক্রি করা হয়। বিগত ২০১২-২০১৩ অর্থ বছরে যার পরিমাণ ছিল ২২৪৭.৯২ লক্ষ টাকা। বিগত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে স্থানীয় বিক্রয়লব্ধ অর্থের পরিমাণ ৭০৫.১৪ লক্ষ টাকা হ্রাস পেয়েছে। আলোচ্য ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে মোট বিক্রয়লব্ধ অর্থের পরিমাণ (রপ্তানী ও স্থানীয় পণ্য) ৪৫৯০.৬৮ লক্ষ টাকা যা বিগত

২০১২-২০১৩ অর্থ বছরে ছিল ৪১৯১.৪৫ লক্ষ টাকা। ফলে বিগত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে বিক্রয়লব্ধ অর্থের পরিমাণ ৩৯৯.২৩ লক্ষ টাকা বৃদ্ধি পেয়েছে।

মুনাফা পর্যালোচনা :-

কোম্পানী ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে ৭৭৮.৬৮ লক্ষ টাকা স্থূল মুনাফা অর্জন করতে সক্ষম হয়। ২০১২-২০১৩ অর্থ বছরে স্থূল মুনাফার পরিমাণ ছিল ৭০৮.৩০ লক্ষ টাকা। আলোচ্য ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরের কর পরবর্তী নীট মুনাফা ৫৮.৩১ লক্ষ টাকা যা বিগত ২০১২-২০১৩ অর্থ বছরে ছিল ২১.৯৭ লক্ষ টাকা।

মানব সম্পদ উন্নয়ন :

প্রতিকল্পিত প্রশিক্ষণ ও কার্যকালীন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে মানব সম্পদ উন্নয়নে মিরাকেল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ প্রতিশ্রুতিবদ্ধ। সে সাথে নিজ উদ্যোগে শিক্ষা গ্রহণকেও উৎসাহিত করা হয়। কোম্পানী মিটিং, সেমিনার, কন্ফারেন্স এবং ক্লাস রুমে শিক্ষাদানের সুযোগ দিয়ে থাকে। দেশী বিদেশী প্রশিক্ষণের মাধ্যমে শ্রমিক কর্মচারীদের উন্নত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিতে কোম্পানী সদা সচেষ্ট যার ফলশ্রুতিতে ভাল মানের একআইবিসি ব্যাগ উৎপাদন ও বিদেশে রপ্তানি করতঃ বিশ্বায়নের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা করতে এখন সক্ষম।

আর্থিক ফলাফলঃ

পরিচালকমন্ডলী সানন্দে ৩০শে জুন ২০১৪ইং সমাপ্ত বছরের মিরাকেল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ এর নিরীক্ষিত আর্থিক বিবরণী হতে নিম্নোক্ত তথ্যাদি পেশ করছেনঃ

বিবরণ	অংক টাকায়		
	২০১৩-২০১৪ টাকা	২০১২-২০১৩ টাকা	শতকরা বৃদ্ধি/(হ্রাস)
বিক্রয়	৪৫৯,০৬৮,৪৪৪	৪১৯,১৪৫,০৪৯	৯.৫২%
মেট মুনাফা	৭৭,৮৬৭,৬৮২	৭০,৮৩০,০৬৮	৯.৯৪%
শ্রমিক মুনাফা অংশীদারিত্ব ও আয়কর বরাদ্দ পূর্ব নীট মুনাফা / (লোকসান)	৮,৬০২,০৭৫	২,৮৯৬,০১৮	১৯৭.০৩%
শ্রমিক মুনাফা অংশীদারিত্ব	৪৩০,১০৪	১৪৪,৮০১	১৯৭.০৩%
আয়কর বরাদ্দ পূর্ব নীট মুনাফা / (লোকসান)	৮,১৭১,৯৭১	২,৭৫১,২১৯	১৯৭.০৩%
আয়কর বরাদ্দ	২,৩৪১,১৬৭	৫৫৪,৬৪৮	৩২২.১০%
কর পরবর্তী নীট মুনাফা	৫,৮৩০,৮০৫	২,১৯৬,৫৭০	১৬৫.৪৫%
মেট আয়ের হার %	১৬.৯৬	১৬.৯০	০.০৬%
নীট আয়ের হার (কর পরবর্তী) %	১.২৭	০.৫২	০.৭৫%
শেয়ার প্রতি আয় (টাকা)	০.২৪	০.১০	টাকা ০.১৪

মুনাফা বন্টন :

পরিচালনা পর্ষদ নিম্নোক্তভাবে পুঞ্জীভূত মুনাফা বন্টনের সুপারিশ করছেনঃ

	টাকা	টাকা
(ক) পূর্ববর্তী বছরের অবশিষ্ট মুনাফা	৩৭,১২৫,৪৫০	
(খ) বোণঃ শ্রমিক মুনাফা অংশীদারিত্ব পরবর্তী এ বছরের নীট মুনাফা	৫,৮৩০,৮০৫	
(গ) বন্টনযোগ্য মোট তহবিল		৪২,৯৫৬,২৫৫
(ঘ) মুনাফা বন্টন:		
১) ২০১২-২০১৩ সালে ঘোষিত ৫% হারে স্টক ডিভিডেন্ট		১১,৫০০,২৮০
নীট অবশিষ্ট মুনাফা (টাকা)		৩১,৪৫৫,৯৭৫

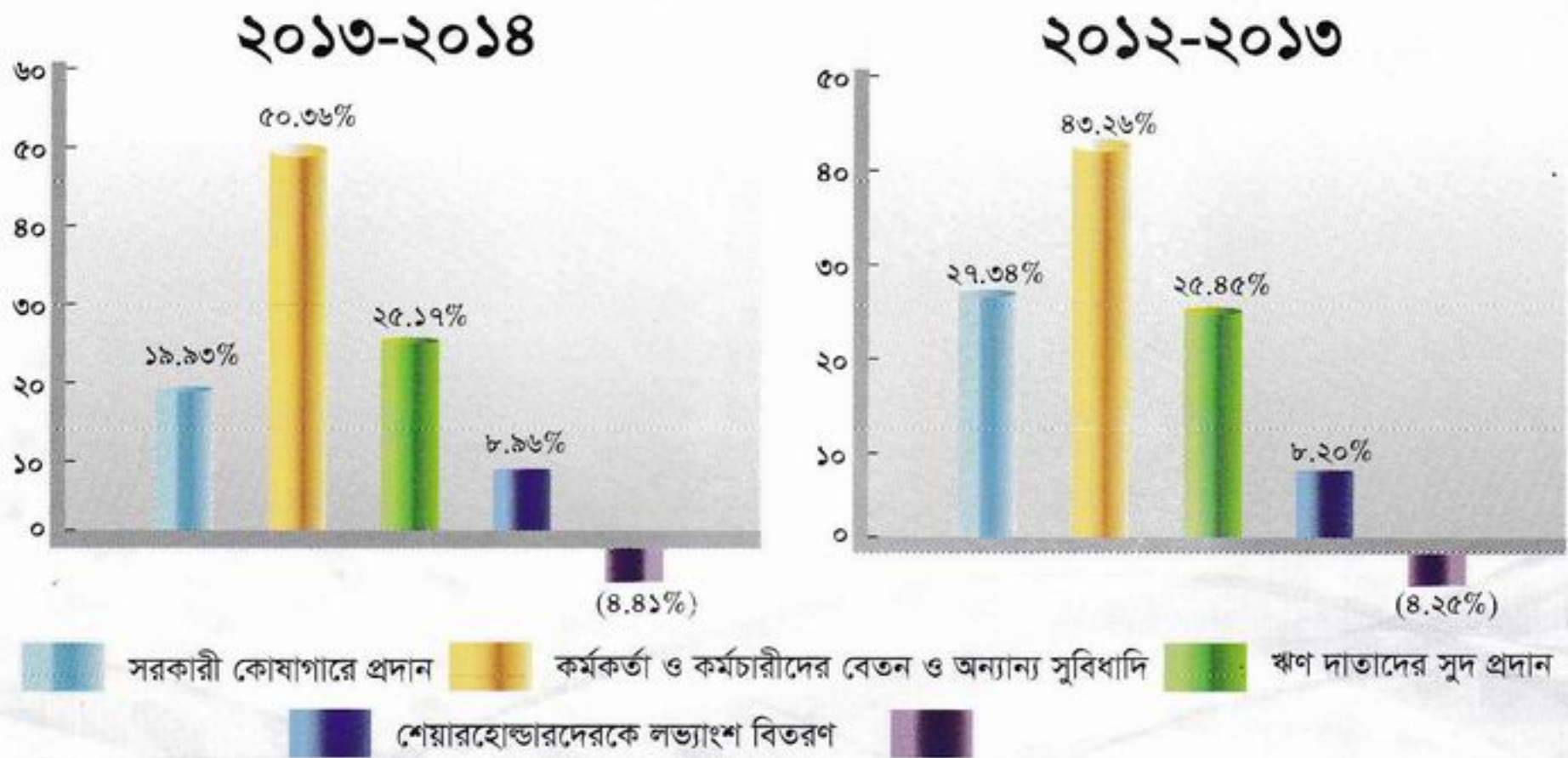
লভ্যাংশ ঘোষণাঃ

কোম্পানীর পরিচালনা পর্ষদ ২০১৩-২০১৪ হিসাব বছরে পরিশোধিত মূলধনের উপর ৫% হারে স্টক ডিভিডেন্ট প্রদানের প্রস্তাব ও সুপারিশ করেছে।

মূল্য সংযোজন বিবরণীঃ

বিবরণঃ	২০১৩-২০১৪	%	২০১২-২০১৩	%
	টাকা		টাকা	
অর্থের উৎসসমূহ				
মোট বিক্রয় ও অন্যান্য আয়	৪৮২,২১০,১৮৪		৪৫৫,৯৩৫,৬০০	
বাদ-উপকরন ও সেবা মূল্য	৩৫৩,৮৮১,৮৯৯		৩২২,৩২৯,৯৩০	
মূল্য সংযোজন	১২৮,৩২৮,২৮৫	১০০%	১৩৩,৬০৫,৬৭০	১০০%
প্রয়োগ:				
সরকারী কোষাগারে প্রদান	২৫,৫৭৮,২৫৭	১৯.৯৩%	৩৬,৫৩৬,৮৩২	২৭.৩৪%
কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন ও অন্যান্য সুবিধাদি	৬৪,৬২৪,১৬৭	৫০.৩৬%	৫৭,৭৯৮,৮৩৬	৪৩.২৬%
ঋণ দাতাদের সুদ প্রদান	৩৩২,২৯৫,০৫৬	২৫.১৭%	৩৪,০০২,০৪০	২৫.৪৫%
শেয়ার হোল্ডারদেরকে লভ্যাংশ বিতরণ	১১,৫০০,২৮০	৮.৯৬%	১০,৯৫২,৬৪০	৮.২০%
কোম্পানীর নিকট রক্ষিত	(৫,৬৬৯,৮৭৫)	(৪.৪১%)	(৫,৬৮৪,২৭৮)	(৪.২৫%)
মোট	১২৮,৩২৮,২৮৫	১০০.০০%	১৩৩,৬০৫,৬৭০	১০০.০০%

মূল্য সংযোজন বিবরণী রেখা চিত্র নিম্নে দেয়া হলঃ



শেয়ারহোল্ডারদের প্রতি পরিচালকমন্ডলীর প্রতিবেদন (কোম্পানী আইন ১৯৯৪ এর ১৮৪ ধারা অনুসারে)

আমরা জানাচ্ছি যে :

- (১) কোম্পানী ব্যবস্থাপনা কর্তৃক প্রস্তুতকৃত আর্থিক বিবরণীসমূহে কোম্পানির আর্থিক অবস্থা, ব্যবসার ফলাফল, নগদ প্রবাহ বিবরণী এবং মালিকানা স্বত্ব পরিবর্তন বিবরণী যথাযথভাবে প্রতিফলিত হয়েছে।
- (২) কোম্পানী যথাযথভাবে হিসাব বই রক্ষণ করেছে।
- (৩) আর্থিক বিবরণী প্রস্তুতে যথাযথ হিসাব নীতি সঙ্গতিপূর্ণ ভাবে প্রয়োগ করা হয়েছে এবং হিসাব যথাযথ মূল্যায়ন ও যুক্তিসঙ্গত ভাবে করা হয়েছে।

- (৪) বাংলাদেশের জন্য প্রযোজ্য আন্তর্জাতিক হিসাব মান অনুসরণ করা হয়েছে এবং কোন ব্যতিক্রম ঘটে থাকলে তা প্রকাশ করা হয়েছে।
- (৫) আভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সুষ্ঠু এবং যথাযথভাবে বাস্তবায়ন এবং তদারক করা হচ্ছে।
- (৬) কোম্পানী সফল ভাবে পরিচালিত হওয়ার সক্ষমতা সম্পর্কে সন্দেহের কোন অবকাশ নাই।
- (৭) গত ৫ বৎসরের ব্যবসায়িক এবং আর্থিক তথ্য সন্নিবেশিত হয়েছে।
- (৮) ৩০শে জুন ২০১৪ এ সমাপ্ত বছরে পরিচালকমন্ডলীর ৫ (পাঁচ) টি সভা অনুষ্ঠিত হয় এবং সমষ্টিগত ভাবে গড় উপস্থিতির হার ছিল প্রায় ৮২%।
- (৯) ৩০শে জুন ২০১৪ এ শেয়ারহোল্ডিং এর বিন্যাস ছিল নিম্নরূপঃ
- (ক) মূল হোল্ডিং / অধীনস্থ / সহযোগী এবং অন্যান্য সংশ্লিষ্ট পক্ষের শেয়ারহোল্ডিং : নাই।
- (খ) পরিচালকমন্ডলী, প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, কোম্পানী সেক্রেটারী, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, প্রধান আভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক এবং তাদের স্বামী / স্ত্রী ও অপ্রাপ্ত বয়স্ক সন্তানদের শেয়ারহোল্ডিং এর বিস্তারিত বিবরণী নিম্নে প্রদত্ত হলোঃ

শেয়ারহোল্ডার পরিচালকের নাম	শেয়ার সংখ্যা	% হোল্ডিং
জনাব মোঃ মুনসুর আলী সিকদার এনডিসি, চেয়ারম্যান, প্রতিনিধি, বিসিআইসি	১২৭৪৮৭৮	৫.২৮%
জনাব হাসনাত আহমেদ চৌধুরী, পরিচালক, প্রতিনিধি, ছাতক সিমেন্ট কোম্পানী লিঃ	১৪২০৬২১	৫.৮৮%
জনাব গোলাম শহিদ আজাদ, পরিচালক, প্রতিনিধি, টিএসপি কমপ্লেক্স লিঃ	২১৩৪৬১০	৮.৮৪%
জনাব রফিকুল মোর্শেদ, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, মিরাকল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ	১২০৭৫২৭	৫.০০%
জনাব মোঃ ওয়াহিদুজ্জামান চৌধুরী, পরিচালক, মিরাকল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ	১২০৭৫২৭	৫.০০%
জনাব আসাদুর রহমান মিজা, পরিচালক, মিরাকল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ	১২০৭৫২৭	৫.০০%
মিসেস হাসমত রব্বানী, পরিচালক, মিরাকল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ	৮৬৬০৪৭	৩.৫৯%
মিসেস ফরিদা বিন্তে লুৎফর পিএইচডি, পরিচালক, প্রতিনিধি, প্রবর্তন সিকিউরিটিজ লিঃ	} ১৫৪৯০০৭	৬.৪১%
মিসেস লতিফা বিন্তে লুৎফর পিএইচডি, পরিচালক, প্রতিনিধি, প্রবর্তন সিকিউরিটিজ লিঃ		
জনাব নূরুল ইসলাম খান, পরিচালক, মিরাকল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ	৪৮৫১১৪	২.০১%
প্রফেসর ড. তসলিমা মনসুর, স্বতন্ত্র পরিচালক, মিরাকল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ	নাই	নাই
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, কোম্পানী সচিব, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, প্রধান আভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক এর শেয়ার হোল্ডিং :		
১) জনাব রফিকুল মোর্শেদ, ব্যবস্থাপনা পরিচালক	১২০৭৫২৭	৫.০০%
২) জনাব মোঃ সেলিম রেজা, এসিএমএ, উপ-মহাব্যবস্থাপক (বাণিজ্যিক) ও কোম্পানী সচিব (চলতি দায়িত্ব)	নাই	নাই

(গ) নির্বাহীদের শেয়ার : নাই

(ঘ) ১০% এর অধিক শেয়ারহোল্ডিং : নাই

পরিচালক মনোনয়ন / নির্বাচনঃ

কোম্পানী আইন ১৯৯৪ এর বিধান অনুযায়ী কোম্পানীর পরিচালকগণের এক-তৃতীয়াংশ এই বার্ষিক সাধারণ সভায় অবসর গ্রহণ করবেন। সে মতে জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে কোম্পানীর নিম্নলিখিত পরিচালকবৃন্দ ২০তম এই বার্ষিক সাধারণ সভায় অবসর গ্রহণ করবেন।

‘এ’ গ্রুপ শেয়ারহোল্ডার পরিচালকঃ

১। জনাব গোলাম শহিদ আজাদ, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, টিএসপি কমপ্লেক্স লিঃ ও পরিচালক, মিরাকল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ কোম্পানী বোর্ড।

জনাব গোলাম শহিদ আজাদ যোগ্য হওয়ায় বিসিআইসি ইতোমধ্যে তাঁকে ‘এ’ গ্রুপ বিসিআইসি এর প্রতিনিধিত্বকারী পরিচালক হিসেবে কোম্পানী বোর্ডে পুনঃনিযুক্তির জন্য সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন।

‘বি’ গ্রুপ শেয়ারহোল্ডার পরিচালকঃ

- ১। জনাব আসাদুর রহমান মির্জা, পরিচালক, মিরাকেল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ, কোম্পানী বোর্ড।
 - ২। জনাব মোঃ ওয়াহিদুজ্জামান চৌধুরী, পরিচালক, মিরাকেল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ, কোম্পানী বোর্ড।
- উপরোক্ত অবসর গ্রহণকারী পরিচালকবৃন্দ যোগ্য বিধায় পূর্ণ নিযুক্তির আবেদন করেছেন।

‘সি’ গ্রুপ প শেয়ারহোল্ডার পরিচালকঃ

- ১। জনাব নূরুল ইসলাম খান, পরিচালক, মিরাকেল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ, কোম্পানী বোর্ড।
- জনাব নূরুল ইসলাম খান যোগ্য বিধায় তিনি পূর্ণ নিযুক্তির আবেদন করেছেন।

স্বতন্ত্র পরিচালক নিয়োগ প্রসঙ্গে :

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন কর্তৃক বিগত ৭ই আগস্ট ২০১২ইং তারিখে জারীকৃত নোটিফিকেশন সূত্র নং- এসইসি/সিএমআরআরসিডি/২০০৬/১৫৮/১৩৪/৪৪ যা গত ৩০শে আগস্ট ২০১২ইং তারিখে বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশিত হয়েছে এবং এ মর্মে শর্তারোপ করা হয়েছে যে, কোম্পানী বোর্ডের মোট পরিচালকের সংখ্যার এক পঞ্চমাংশ (১/৫) পরিচালক স্বতন্ত্র পরিচালক হতে হবে। উক্ত নোটিফিকেশনে আরও উল্লেখ করা হয়েছে যে, একজন স্বতন্ত্র পরিচালকের কার্যকাল হবে ৩ (তিন) বছর যা শুধুমাত্র এক টার্ম বা পর্বের জন্য বর্ধিত করা যেতে পারে এবং স্বতন্ত্র পরিচালকের পদ ৯০ (নব্বই) দিনের অধিক শূন্য রাখা যাবে না। কোম্পানীর নিয়োগকৃত পরিচালক জনাব এ.কে. জোয়ার্দার বর্ধিত ১ (এক) টার্মসহ ২ (দুই) টার্ম কার্যকাল গত ১২ জুন, ২০১৪ ইং সমাপ্ত করেছেন বিধায় বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন এর উল্লিখিত নোটিফিকেশন এর নির্দেশনা বাস্তবায়নের জন্য জনাব এ.কে. জোয়ার্দার এর শূন্য হওয়ায় স্বতন্ত্র পরিচালকের বিপরীতে জনাব মোঃ শামীমুল ইসলাম, মেকানিক্যাল ইঞ্জিনিয়ার (বুয়েট)-কে বিগত ২১/০৮/২০১৪ ইং তারিখে অনুষ্ঠিত কোম্পানীর ১২৯তম পর্যদ সভার অনুমোদনক্রমে কোম্পানীর অপর একজন স্বতন্ত্র পরিচালক হিসাবে কোম্পানীর ২০তম বার্ষিক সাধারণ সভায় সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারদের চূড়ান্ত অনুমোদন সাপেক্ষে গত ২৩/০৮/২০১৪ ইং তারিখে নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে।

অধিকন্তু, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের জারীকৃত নোটিফিকেশন নং- এসইসি/সিএমআরআরসিডি/২০০৬/১৫৮/১৩৪/৪৪ তারিখ- ৩০/০৮/২০১২ স্বতন্ত্র পরিচালক সংক্রান্ত নির্দেশাবলী প্রতিপালনের লক্ষ্যে জনাব এসএসএম সদরুল হুদা, সহকারী অধ্যাপক, বিজনেস এডমিনিষ্ট্রেশন, ইষ্ট ওয়েস্ট ইউনিভারসিটি, বাংলাদেশকে নিয়োগ পত্র সূত্র নং-এমআইএল/সিএ এন্ড এসডি/৫.৮২/২০১৪-২০১৫/২৪ তারিখঃ ২০/১০/২০১৪ইং এর মাধ্যমে কোম্পানীর অপর একজন (তৃতীয়) স্বতন্ত্র পরিচালক নিয়োগ প্রদান করা হয় যা গত ২৬/১০/২০১৪ইং তারিখে অনুষ্ঠিত কোম্পানীর ১৩০তম বোর্ড সভায় কোম্পানীর ২০তম বার্ষিক সাধারণ সভায় সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারগণের চূড়ান্ত অনুমোদন সাপেক্ষে অনুমোদন দেয়া হয়েছে।

উল্লিখিত অবস্থার প্রেক্ষাপটে জনাব মোঃ শামীমুল ইসলাম, মেকানিক্যাল ইঞ্জিনিয়ার (বুয়েট) কে স্বতন্ত্র পরিচালক, জনাব এ.কে. জোয়ার্দার এর শূন্য পদের বিপরীতে এবং জনাব এসএসএম সদরুল হুদা, সহকারী অধ্যাপককে কোম্পানীর তৃতীয় স্বতন্ত্র পরিচালক হিসেবে নিয়োগ প্রদানের বিষয়টি কোম্পানীর ২০তম বার্ষিক সাধারণ সভায় সম্মানিত শেয়ার হোল্ডারদের চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করা হল।

নিরীক্ষক নিযুক্তিঃ

১৯তম বার্ষিক সাধারণ সভায় নিযুক্ত কোম্পানীর বিধিবদ্ধ নিরীক্ষক মেসার্স সারওয়ার ছালামত এন্ড কোং, চার্টার্ড অ্যাকাউন্ট্যান্টস ৩০শে জুন ২০১৪ ইং তারিখে সমাপ্ত বছরের হিসাবের নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পন্ন করার জন্য ৬০,০০০/= (ষাট হাজার) টাকা অডিট ফি-তে নিযুক্তি দেয়া হয় এবং তারা ৩০শে জুন ২০১৪ ইং তারিখে সমাপ্ত বছরের হিসাব নিরীক্ষার কাজ সম্পন্ন করেছেন। নিয়মানুযায়ী কোম্পানীর ২০-তম বার্ষিক সাধারণ সভায় মেসার্স সারওয়ার ছালামত এন্ড কোং, চার্টার্ড অ্যাকাউন্ট্যান্টস অবসর গ্রহণ করতে যাচ্ছেন এবং তাঁরা পুনরায় নিযুক্তিরযোগ্য। মেসার্স সারওয়ার ছালামত এন্ড কোং, চার্টার্ড অ্যাকাউন্ট্যান্টস ৩০শে জুন ২০১৫ ইং তারিখে সমাপ্ত্য বছরের বিধিবদ্ধ নিরীক্ষক হিসেবে নিযুক্তির জন্য তাঁদের ইচ্ছা প্রকাশ করেছেন।

৩০শে জুন ২০১৫ইং তারিখে সমাপ্ত্য বছরের হিসাব নিরীক্ষার জন্য নিরীক্ষা কমিটি মেসার্স সারওয়ার ছালামত এন্ড কোং, চার্টার্ড অ্যাকাউন্ট্যান্টস ফর্মকে কোম্পানীর বিধিবদ্ধ নিরীক্ষক নিয়োগের জন্য সুপারিশ করেছেন। মেসার্স সারওয়ার ছালামত এন্ড কোং কাজের বিশালতা ও মূল্যবাহিতা বিবেচনা করে তাদের বিদ্যমান অডিট ফি ৬০,০০০/= (ষাট হাজার) টাকা থেকে কমপক্ষে ৫০%

বৃদ্ধি করার জন্য কোম্পানীর নিকট অনুরোধ করেছেন। তদনুসারে মেসার্স সারওয়ার ছালামত এন্ড কোং, চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্টস ফার্মকে ৩০শে জুন ২০১৫ ইং তারিখে সমাপ্ত্য বছরের কোম্পানীর বিধিবদ্ধ নিরীক্ষক হিসেবে পুনঃ নিযুক্তি ও তাদের নিরীক্ষা ফি নির্ধারণের জন্য ২০তম সাধারণ সভায় সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারদের বিবেচনার জন্য উপস্থাপন করা হল।

প্রতিপালনঃ

মিরাকেল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ এ বিধিবদ্ধ ও নিয়ন্ত্রক সংস্থার চাহিদা মোতাবেক প্রয়োগযোগ্য কর্ম প্রণালী প্রতিষ্ঠিত রয়েছে। কোম্পানীর দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ প্রয়োগযোগ্য বিধিবিধান ও নিয়ন্ত্রন যথাযথভাবে প্রতিপালিত হওয়ার বিষয়টি নিশ্চিত করে থাকেন। সংযোজনী-০১ এ বিএসইসি'র চেকলিষ্ট মোতাবেক প্রতিপালিত তথ্যাবলী সন্নিবেশিত হয়েছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

১৯৯৬ সনে ২টি টেপ প্ল্যান্ট, ২৬টি সার্কুলার লুম, ৩টি ব্লোন ফিল্ম মেশিন ও অন্যান্য সহযোগী যন্ত্র / মেশিন যথা হিট কাটিং মেশিন, সুইং মেশিন, প্রিন্টিং মেশিন, বেলিং প্রেস মেশিন, ডিজেল জেনারেটর প্যান্ট সহ ১৩.০০ মিলিয়ন পিস ডল্লিউপিপি ব্যাগ বাৎসরিক উৎপাদন ক্ষমতা সম্পন্ন একটি রপ্তানীমুখী ডল্লিউপিপি ব্যাগ উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠান (ইউনিট-১) স্থাপন করা হয়।

পরবর্তীতে, ২০০১ সনে স্থানীয় বাজারের চাহিদা মেটানোর লক্ষ্যে ২টি টেপ প্ল্যান্ট, ২৮টি সার্কুলার লুম মেশিন সহ অন্যান্য সহযোগী মেশিন যথা হিট কাটিং মেশিন, সুইং মেশিন, প্রিন্টিং মেশিন, বেলিং প্রেস মেশিন এবং ১টি গ্যাস টারবাইন জেনারেটর সহ ২৩.০০ মিলিয়ন পিস ডল্লিউপিপি ব্যাগ উৎপাদন ক্ষমতা সম্পন্ন আরো একটি ডল্লিউপিপি ব্যাগ উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠান (ইউনিট-২) স্থাপন করা হয়।

অব্যাহতভাবে দীর্ঘ দিন উৎপাদনের ফলে লুম মেশিন সহ অন্যান্য মেশিনারীর উৎপাদন ক্ষমতা ক্রমান্বয়ে হ্রাস পায়। ইউনিট-১ এর দুইটি টেপ প্ল্যান্টের মধ্যে প্রতি দিন ১.৫ মেঃ টন উৎপাদন ক্ষমতা সম্পন্ন ১টি টেপ প্ল্যান্ট উৎপাদনের অনুপযোগী হয়ে পড়ে।

উৎপাদন ক্ষমতা পুনরুদ্ধার ও বৃদ্ধি, পণ্যের মান উন্নয়ন, উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি এবং সর্বোপরি উৎপাদন ব্যয় হ্রাসের লক্ষ্যে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ বি.এম.আর.ই এর আওতায় রপ্তানী ইউনিটের কিছু যন্ত্রপাতি আমদানী ও সিভিল কনস্ট্রাকশন বাস্তবায়নের কাজ সম্পন্ন করেছেন।

বি.এম.আর.ই প্রকল্প বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় ১৫৫৮.৯৬ লক্ষ টাকার প্রয়োজন হলেও কোন ব্যাংক প্রয়োজনীয় আর্থিক সহায়তা প্রদান করতে সম্মত হয়নি। হাবিব ব্যাংক লিঃ ৫৪০.০০ লক্ষ টাকা দীর্ঘমেয়াদী ঋণ প্রদানে সম্মত হয়। ফলে আংশিকভাবে কিছু প্রয়োজনীয় মেশিনারী ও যন্ত্রপাতি যথাঃ- (১) ১ সেট পাস্টিক এক্সট্রুশান লাইন (২) ৫ সেট সার্কুলার লুম (৩) ১ সেট ব্লোন ফিল্ম মেশিন (৪) ১ সেট বেলিং প্রেস (৫) ১ সেট অটো হিট কাটিং মেশিন (৬) ১ সেট ফোর কালার প্রিন্টিং মেশিন (৭) ১ সেট ওয়েব কাটিং মেশিন (৮) ২১ সেট সুইং মেশিন (৯) ৪ সেট নিডল লুম আমদানি করা হয়। যন্ত্রপাতি আমদানী বাবদ মোট ৭৬০.৮৬ লক্ষ টাকা; সিভিল কনস্ট্রাকশন ও অন্যান্য খাতে ২৬৯.২৫ লক্ষ টাকা ব্যয় হয়েছে। হাবিব ব্যাংক লিঃ সিভিল কনস্ট্রাকশন খাতে কোন ঋণ সুবিধা দিতে রাজী না হওয়ায় উদ্যোক্তা পরিচালকদের নিকট থেকে ৪৯০.১১ লক্ষ টাকা ঋণ গ্রহণ করে যন্ত্রপাতি আমদানীর অবশিষ্ট ব্যয় ও সিভিল কনস্ট্রাকশন ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যয় নির্বাহ করা হয়েছে। এফ,আই,বি,সি ফুড গ্রেড ব্যাগের উৎপাদনের পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে দালান সংস্কারের অবশিষ্ট কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে, এপ্রিল ২০১৩ ইং হতে পরীক্ষামূলক উৎপাদন শুরু করা হয় এবং ৩০শে জুন ২০১৩ইং এর মধ্যে পরীক্ষামূলক উৎপাদন সম্পন্ন করা হয়।

কোম্পানীর ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের নিরলস প্রচেষ্টায় আন্তর্জাতিক বাজারে ব্যাগ রপ্তানীর আশাব্যঞ্জক সাড়া পাওয়া যাচ্ছে। ইতোমধ্যে বিদেশী প্রতিষ্ঠানের বর্তমান ক্রেতাগণের পাশাপাশি নতুন ক্রেতাগণের নিকট থেকে এফআইবিসি/ডল্লিউপিপি ব্যাগ রপ্তানীর ক্রয়াদেশ পাওয়া যাচ্ছে এবং ভবিষ্যতে তা আরও বৃদ্ধি পাওয়ার সম্ভাবনা দেখা যাচ্ছে। রপ্তানীর পরিমাণ ক্রমান্বয়ে প্রতিমাসে ৩৫০ মে. টনে উন্নীত হবে বলে আশা করা হচ্ছে।

আন্তর্জাতিক ও স্থানীয় বাজারে ব্যাগের বর্ধিত চাহিদা মোকাবেলা করার জন্য কোম্পানীর ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ কারখানার উৎপাদন বৃদ্ধি, উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, উৎপাদিত পণ্যের গুণগতমান বৃদ্ধির লক্ষ্যে বিভিন্ন সাইজের ডল্লিউপিপি ব্যাগ, এফআইবিসি/জাম্বো ব্যাগ/বড় ব্যাগ/লাইনার ব্যাগের মানদণ্ড বজায়ে রাখার নিমিত্তে ১৬/০২/২০১৩ হইতে ০৯/১১/২০১৩ইং তারিখ পর্যন্ত একজন বিদেশি পরামর্শক নিয়োজিত করেন। যার মাধ্যমে বিভিন্ন শ্রমিক ও কর্মকর্তাবৃন্দকে উৎপাদন প্রক্রিয়ার বিভিন্ন শাখা/ক্ষেত্রের

উপর হাতে কলমে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়। যার ফলে তারা একই জাতীয় আন্তর্জাতিক মান সম্পন্ন কারখানার মত আধুনিক কারিগরী জ্ঞান অর্জন করতে সক্ষম হয়েছে এবং কোম্পানী উৎপাদনশীলতা, গুণগতমান সম্পন্ন পণ্য উৎপাদনে সক্ষমতা বৃদ্ধি পেয়েছে। ফলশ্রুতিতে এই কোম্পানী আন্তর্জাতিক ও স্থানীয় বাজারে অধিকতর সাফল্যের সহিত প্রতিদ্বন্দ্বিতা করে যাচ্ছে।

ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের স্বীকৃতিঃ

আমি পরিচালকমন্ডলীর পক্ষ থেকে সকল সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দকে ব্যবস্থাপনার উপর তাঁদের অকৃত্রিম বিশ্বাসের জন্য কৃতজ্ঞতা প্রকাশ করছি এবং পরিচালকমন্ডলীকে সর্বদা উৎসাহিত করার জন্য ধন্যবাদ জ্ঞাপন করছি। পরিচালকমন্ডলী সকল ব্যবসায়ী অংশীদার, ক্রেতা, এজেন্ট, জনতা ব্যাংক লিঃ, হাবিব ব্যাংক লিঃ, স্টক এক্সচেঞ্জসমূহ, বিনিয়োগ বোর্ড, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন, সি.ডি.বি.এল, বিসিআইসি এবং এর এন্টারপ্রাইজসমূহ, সেবা প্রদানকারীগণ, স্থানীয় মালামাল সরবরাহকারীগণ, আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহ, বীমা কোম্পানীসমূহ এবং অন্যান্য সরকারী এজেন্সীসমূহকে কোম্পানীর প্রতি তাঁদের মূল্যবান সমর্থন এবং আন্তরিক সহযোগিতা দানের জন্য আন্তরিক কৃতজ্ঞতা জ্ঞাপন করছি।

কোম্পানীর সার্বিক উন্নয়নে যে সকল শ্রমিক, কর্মচারী কর্মকর্তাগণ তাঁদের অক্লান্ত পরিশ্রম ও প্রচেষ্টা অব্যাহত রেখেছেন তাদেরকেও আমি আন্তরিক কৃতজ্ঞতা জ্ঞাপন করছি।

উপসংহারঃ

এ বার্ষিক সাধারণ সভায় যোগদান করে সভাকে প্রাণবন্ত ও সাফল্যমন্ডিত করার জন্য পরিচালনা পর্ষদ তাঁদের অন্তরের অন্তঃস্থল থেকে পুনরায় আপনাদেরকে আন্তরিক ধন্যবাদ ও কৃতজ্ঞতা জ্ঞাপন করছে। মহান আল্লাহ তার অপার কৃপায় আমাদের সকলকে সুখ ও শান্তিতে রাখুন।

পরিশেষে, আমি মহান আল্লাহ-তায়ালায় নিকট আগামী দিনগুলোতে কোম্পানীর অব্যাহত উন্নতি, অগ্রগতি ও সমৃদ্ধি কামনা করছি।

আল্লাহ হাফেজ।

পরিচালনা পর্ষদের পক্ষে

স্বাঃ/

(মোহাম্মদ ইকবাল)

চেয়ারম্যান, বিসিআইসি

ও

চেয়ারম্যান, মিরাকেল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ কোম্পানী বোর্ড

তারিখ, ঢাকা

৯ই নভেম্বর, ২০১৪ ইং

AUDIT COMMITTEE REPORT

For the Year 2013-2014

The Audit Committee consists of the following members:

Professor Dr. Taslima Monsoor, Independent Director	- Chairman
Mrs. Latifa Binte Lutfar, PhD, Director	- Member
Mr. Md. Wahiduzzaman Chowdhury, Director	- Member Secretary

The scope of Audit Committee was defined as under:

- (a) Review and recommend to the Board to approve the financial statements prepared for statutory purpose;
- (b) Report to the Board of Directors on internal audit findings from time to time considering the significance of the issues;
- (c) Carry on a supervision role to safeguard the systems of governance and independence of statutory auditors; and
- (d) Review and consider the internal report and statutory auditors' observations on internal control

Activities carried out during the year 2013 - 2014

The Committee overseen and reviewed the integrity of the financial reporting process of the Company namely quarterly, half yearly and annual financial statement and recommended to the Board for consideration. The Committee also reviewed, approved and monitored the procedure and task of the internal audit, financial report preparation and the external audit reports. The Committee found adequate arrangement to present a true and fair view of the activities and the financial status of the company for the year 2013 - 2014 and didn't find any material deviation, discrepancies or any adverse finding/observation in the areas of reporting.

Sd/

(Professor Dr. Taslima Monsoor)

Chairman

Audit Committee

Date: 25 October 2014

শফিক বসাক এন্ড কোং
SHAFIQ BASAK & CO

CHITTAGONG OFFICE :
National House (1st Floor)
109, Agrabad Commercial Area,
Chittagong - 4100, Bangladesh.
Phone : 88-031-711561
Fax : 88-031-723680
E-mail : basak_sbc@yahoo.com

CHARTERED ACCOUNTANTS

Partners:
Md. Shafiqul Islam, FCA
Sampad Kumar Basak, FCA
Md. Enayct Ullah, FCA

DHAKA OFFICE :
shatabdi Centre (6th Floor)
292, Inner Circular Road,
Fakirapool, Motijheel, Dhaka.
Phone : 88-02-7192098
Tel/Fax : 88-02-7194870
E-mail : shafiq_basak@yahoo.com

Date: 17-11-2014

**CERTIFICATE OF COMPLIANCES OF CONDITIONS OF THE
CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINES TO THE SHAREHOLDERS
Of**

Miracle Industries Ltd.
For the year ended June 30, 2014

We have examined the compliances of conditions of The Corporate Governance guidelines of the Bangladesh Securities and Exchange Commission ("BSEC") by Miracle Industries Ltd. as stipulated in clause 7(i) of the BSEC notification no SEC/CMRRCD/2006-158/134/Admin/44 dated/August 2012.

The compliances of conditions of The Corporate Governance guidelines as stated in the aforesaid notification and reporting of the status of compliance is the responsibility of the Management. Our examination for the purpose of issuing this certificate was limited to the examining of procedures and implemrntations threrof, adopted by the Company for ensuring the compliance of conditions of corporate governance and correct reporting of compliance status on the attached statement on the basis of evidence gathered and representation received thereon.

To the best of our information and according to the explanations given to us, we certify that the Company has complied with the conditions of corporate goverance stipulated in the above mentioned BSEC notification dated 7 August 2012 issued under section 2CC of the Securities and Exchange Ordinance-1969, for the year ended 30 June 2014.



Md. Shafiqul Islam, FCA
Partner
Shafiq Basak & Co.
Chartered Accountants

ANNEXURE-I

COMPLIANCE STATUS REPORT CORPORATE GOVERNANCE

Status of compliance with the conditions imposed by the Commission's Notification No.SEC/CMRRCD/2006-158/134/Admin/44 dated 07 August 2012 issued under section 2CC of the Securities and Exchange Ordinance, 1969:

(Report under Condition No. 7.00)

Condition No.	Title	Compliance Status		Remarks (if any)
		Complied	Non complied	
1.1	Board' size: The number of the board memers of the company shall not be less than 5 (five) and more than 20 (twenty)	√		
1.2	Independent Directors:			
1.2 (i)	One fifth (1/5) of the total number of directors			
1.2(ii) a)	Does not hold any share or hold less than 1% ahares of the total paid-up shares.	√		
1.2(ii) b)	Not connected with any sponsor/director/ shareholder who holds 1% or more shares of the total paid-up shares on the basis of family relationship.	√		
1.2 (ii) c)	Does not have any other relationship, whether pecuniary or otherwise, with the company of its subsidiary/associated companies	√		
1.2 (ii) d)	Not a member, director or officer of any stock exchange.	√		
1.2 (ii) e)	Not a shareholder, director of officer of any member of stock exchange or an intermediary ot the capital market.	√		
1.2 (ii) f)	Not a partner or an executive or was not a partner or an executive during the preceding 3 (three) years of any statutory audit firm.	√		
1.2 (ii) g)	Not be an independent director in more than 3 (three) listed companies;	√		
1.2 (ii) h)	Not been convicted by a court of competent jurisdiction as a defaulter in payment of any loan to a bank or a NBFI.	√		
1.2 (ii) i)	Not been convicted for a criminal offence involving moral turpitude.	√		
1.2 (iii)	Nominated by the board of directors and approved by the shareholders in the AGM	√		02 (Two) Independent Directors processed for approval of the 20th AGM

Condition No.	Title	Compliance Status		Remarks (if any)
		Complied	Non complied	
1.2 (iv)	Not remain vacant for more than 90 (ninety) days.	√		
1.2 (v)	Board shall lay down a code of conduct of all Board members and annual compliance of the code to be recorded	√		
1.2 (vi)	Tenure of office of an independent directors shall be for a period of 3 (three) years, which may be extended for 1 (one) term only.	√		
1.3	Qualification of Independent Director (ID)			
1.3 (i)	Knowledge of Independent Directors	√		
1.3 (ii)	Background of Independent Directors	√		
1.3 (iii)	Special cases for qualifications			N/A
1.4	Individual Chairman of the Board and CEO	√		
1.5	The Director's Report to Shareholders:	√		
1.5 (i)	Industry outlook and possible future developments in the industry	√		
1.5 (ii)	Segment- wise or product-wise performance	√		
1.5 (iii)	Risk and concerns	√		
1.5 (iv)	Discussion on Cost of Goods sold, Gross Profit Margin and Net Profit Margin.	√		
1.5 (v)	Discussion on continuity of any Extra-Ordinary gain or loss	√		
1.5 (vi)	Basis for related party transactions	√		
1.5 (vii)	Utilization of proceeds from public issues, rights issues and/or through any others			N/A
1.5 (viii)	Explanation if the financial results deteriorate after the company goes for IPO, RPO, Rights Offer, Direct Listing.			N/A
1.5 (ix)	Explanation about significant variance occurs between Quarterly Financial Performance and Annual Financial Statements.			N/A
1.5 (x)	Remuneration to directors including independent directors	√		
1.5 (xi)	Fairness of Financial Statement	√		
1.5 (xii)	Maintenance of proper books of accounts	√		
1.5 (xiii)	Adoption of appropriate accounting policies and estimates	√		

Condition No.	Title	Compliance Status		Remarks (if any)
		Complied	Non complied	
1.5 (xv)	Soundness of internal control system	√		
1.5 (xvi)	Ability to continue as a going concern	√		
1.5 (xvii)	Significant deviations from the last year's	√		
1.5 (xviii)	Key operating and financial data of at least preceding 5 (five) years	√		
1.5 (xix)	Reasons for not declared dividend			N/A
1.5 (xx)	Number of board meetings held during the year and attendance	√		Meeting 05 numbers Attendance 82.00%
1.5 (xxi)	Pattern of shareholding:			
1.5 (xxi) a)	Parent/Subsidiary/Associated Companies and other related parties			N/A
1.5 (xxi) b)	Directors, CEO, CS, CFO, HIA and their spouses and minor children	√		Directors & CEO (MD) holding shares
1.5 (xxi) c)	Executives			N/A
1.5 (xxi) d)	10% or more voting interest	√		
1.5 (xxii)	Appointment/re- appointment of director:			
1.5 (xxii) a)	Resume of the director	√		
1.5 (xxii) b)	Expertise in specific functional areas	√		
1.5 (xxii) c)	Holding of directorship and membership of committees of the board other than this company.	√		
2.1	Appointment of CFO, HIA and CS:			
2.2	Attendance of CFO and CS at the meeting of the Board of Directors.	√		
3	Audit Committee:			
3 (i)	Constitution of Audit Committee	√		
3 (ii)	Assistance of the Audit Committee to Board of Directors			
3 (iii)	Responsibility of the Audit Committee	√		
3.1	Constitution of the Audit Committee:			
3.1 (i)	At least 3 (three) members	√		
3.1 (ii)	Appointment of members of the Audit Committee	√		
3.1 (iii)	Qualification of Audit Committee members	√		

Condition No.	Title	Compliance Status		Remarks (if any)
		Complied	Non complied	
3.1 (v)	Secretary of the Audit Committee	√		
3.1 (vi)	Quorum of the Audit Committee	√		
3.2	Chairman of the Audit Committee			
3.2 (i)	Board of Directors shall select the Chairman, who is an independent Director	√		
3.2 (ii)	Chairman of the audit committee shall remain present in the AGM.	√		
3.3	Role of Audit Committee	√		
3.3 (i)	Oversee the financial reporting process	√		
3.3 (ii)	Monitor choice of accounting policies and principles	√		
3.3 (iii)	Monitor Internal Control Risk management process	√		
3.3 (iv)	Oversee hiring and performance of external auditors	√		
3.3 (v)	Review the annual financial statements before submission to the board for approval	√		
3.3 (vi)	Review the quarterly and half yearly financial statements before submission to the board for approval.	√		
3.3 (vii)	Review the adequacy of internal audit function	√		
3.3 (viii)	Review statement of significant related party transactions.			
3.3 (ix)	Review Management Letters/ Letter of Internal Control weakness issued by Statutory Auditors.	√		
3.3 (x)	Disclosure about the uses/applications of funds raised by IPO/PRO/Right issue			N/A
3.4	Reporting of the Audit Committee:			
3.4.1	Reporting to the Board of Directors:	√		
3.4.1 (i)	Activities of Audit Committee	√		
3.4.1 (ii) a)	Conflicts of interests	√		
3.4.1 (ii) b)	Material defect in the internal control system	√		
3.4.1 (ii) c)	Infringement of laws, rules and regulations.	√		
3.4.1 (ii) d)	Any other matter	√		
3.4.2	Reporting to the Authorities:			
3.5	Reporting to the Shareholders and General Investors	√		

Condition No.	Title	Compliance Status		Remarks (if any)
		Complied	Non complied	
4 (i)	Appraisal or valuation services or Fairness opinions	√		
4 (ii)	Financial information systems design and implementation	√		
4 (iii)	Book-keeping	√		
4 (iv)	Broker-dealer services	√		
4 (v)	Actuarial services			N/A
4 (vi)	Internal audit services	√		
4 (vii)	Services that the Audit Committee determines.	√		
4 (viii)	Audit firms shall not hold any share of the company they audit	√		
5	Subsidiary Company:			
5 (i)	Composition of the Board of Directors			N/A
5 (ii)	At least 1 (one) independent director to the subsidiary company			N/A
5 (iii)	Submission of Minutes to the holding company			N/A
5 (iv)	Review of Minutes by the holding company			N/A
5 (v)	Review of Financial Statement by the holding company			N/A
6	Duties of Chief Executive Officer and Chief Financial Officer:			
6 (i) a)	Reviewed the materially untrue of the financial statement	√		
6 (i) b)	Reviewed about compliance of the accounting standard	√		
6 (ii)	Reviewed about fraudulent, illegal or violation of the company's code of conduct	√		
7	Reporting and compliance of Corporate Governance:			
7 (i)	Obtain certificate about compliance of conditions of Corporate Governance Guidelines	√		
7 (ii)	Annexure attached in the director's report	√		



সারওয়ার সলামত এন্ড কোং
Sarwar Salamat & Co.
Chartered Accountants

AUDITORS' REPORT TO THE SHAREHOLDERS OF MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

We have audited the accompanying financial statements of MIRACLE INDUSTRIES LIMITED comprising of Statement of Financial Position at June 30, 2014, Statement of Comprehensive Income, Statement of Cash Flows and Statement of Changes in Equity for the year ended to that date and the related notes.

RESPECTIVE RESPONSIBILITIES OF DIRECTORS AND AUDITORS

The Company's directors are responsible for preparing the annual report. This includes responsibility for preparing the financial statements, which give a true and fair view, in accordance with The Companies Act 1994, The Securities and Exchange Rules 1987 and The Bangladesh Accounting Standards (BAS) & Bangladesh Financial Reporting Standards (BFRS). Our responsibility is to express an independent opinion based on our audit on those statements and to report our opinion to you. This responsibility is established in Bangladesh by the Companies Act 1994 and Bangladesh Standards on Auditing (BSA).

BASIS OF AUDIT OPINION

We conducted our audit in accordance with Bangladesh Standards on Auditing (BSA). An audit includes examining on a test basis, of evidence relevant to the amounts and disclosures in the financial statements. It also includes an assessment of the significant estimates and judgments made by the directors in the preparation of the financial statements, and of whether the accounting policies are appropriate to the Company's circumstances, consistently applied and adequately disclosed.

We planned and performed our audit so as to obtain all the information and explanations, which we considered necessary in order to provide us with sufficient evidence to give reasonable assurance that the financial statements are free from material misstatement. In forming our opinion, we also evaluated the overall adequacy of the presentation of information in the financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

OPINION:

In our opinion, the financial statements prepared in accordance with Bangladesh Accounting Standards, give a true and fair view of the state of affairs of the company as of June 30, 2014 and of the results of the operation and cash flows for the year then ended and comply with the Companies Act 1994, The Securities and Exchange Rules 1987 and other applicable laws and regulations.

WE REPORT THAT:

- We have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and made due verification thereof;
- In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the company so far as it appeared from our examination of those books
- The Statement of Financial Position and Statement of Comprehensive Income dealt with by this report are in agreement with the books of account; and
- The expenditures incurred were for the purpose of the Company's business.

Place: Dhaka
Dated: 27 October, 2014

Sd/
SARWAR SALAMAT & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

113/B TEJGAON INDUSTRIAL AREA, DHAKA

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 30TH JUNE, 2014

PARTICULAR	NOTE	Amount as on 30-06-2014		Consolidated as on	
		UNIT-1	UNIT-2	30-06-2014	30-06-2013
I. SOURCES OF FUND					
A. SHARE HOLDERS' FUND:		246,317,753	107,572,821	353,890,575	348,059,770
Share Capital	2	241,505,880	-	241,505,880	230,005,600
Tax Holiday Reserve	3	27,000,370	49,574,594	76,574,964	76,574,964
Capital Reserve		4,353,756		4,353,756	4,353,756
Retained Earnings		(26,542,253)	57,998,227	31,455,975	37,125,450
B. LONG TERM LIABILITIES:		39,474,686	-	39,474,686	48,267,133
Long Term Loan (HBL): Secured	4	39,474,686	-	39,474,686	48,267,133
TOTAL SOURCES OF FUND (A+B)		<u>285,792,439</u>	<u>107,572,821</u>	<u>393,365,261</u>	<u>396,326,903</u>
II. APPLICATION OF FUND					
A. NON-CURRENT ASSETS:		165,348,979	151,501,921	316,850,900	337,352,596
Property, Plant & Equipment	5	165,348,979	149,246,087	314,595,066	334,460,762
Other Non-Current Assets :			2,255,834	2,255,834	2,891,834
Investment in Share	7		771,834	771,834	771,834
Loan processing Fee (HBL)	8		1,484,000	1,484,000	2,120,000
B. CURRENT ASSETS:		368,845,663	435,452,673	718,594,425	678,744,971
Inventories	9	183,279,642	178,145,086	361,424,728	327,578,140
Advance Income Tax		10,329,970	193,522,920	203,852,891	193,400,409
Advance, Deposits & Prepayment	10	12,164,742	14,669,108	26,833,850	21,854,411
Account Receivables	11	77,360,663	45,035,422	122,396,086	135,741,479
Current A/C with Unit-02		85,703,912	-	-	-
Cash & Bank Balance	12	6,734	4,080,136	4,086,870	170,532
C. CURRENT LIABILITIES:		248,402,203	479,381,773	642,080,064	619,770,664
Creditor for Goods	13	957,948	31,342,485	32,300,433	29,649,345
Creditor for Expenses	14	12,639,143	23,872,255	36,511,397	32,571,603
Creditors for Other Finance	15	7,316,335	2,592,987	9,909,323	9,893,572
Workers Profit Participation Fund	16	1,290,629	1,451,148	2,741,777	2,311,673
Provision for Income Tax		15,026,539	31,835,747	46,862,285	44,521,119
Dividend (Unclaimed)	17	-	2,439,356	2,439,356	2,439,356
Current A/C with Unit-01		-	85,703,912	-	-
Short Term Bank Loan	18	104,330,295	49,433,203	153,763,499	202,915,837
Others Short Term Loan	19	106,841,314	250,710,680	357,551,994	295,468,159
D. WORKING CAPITAL: (B-C)		120,443,460	(43,929,100)	76,514,361	58,974,307
TOTAL APPLICATION OF FUND (A+D)		<u>285,792,439</u>	<u>107,572,821</u>	<u>393,365,261</u>	<u>396,326,903</u>

The annexed notes form an integral part of the financial statements. The financial statements were authorized for issue by the Board of Directors on 26-10-2014 and signed on its behalf by:

Sd/
Chief Financial Officer

Sd/
Director

Sd/
Managing Director

Signed in terms of our separate report of even date annexed.

Place: Dhaka
Dated: 27 October, 2014

Sd/
SARWAR SALAMATI & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED
 113/B TEJGAON INDUSTRIAL AREA, DHAKA
CONSOLIDATED STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME
 FOR THE YEAR ENDED 30TH JUNE, 2014

PARTICULAR	NOTE	Amount as on 30-06-2014		Consolidated as on	
		UNIT-1	UNIT-2	30-06-2014	30-06-2013
A. Turnover	20	304,790,177	154,278,267	459,068,444	419,145,049
B. Cost of Goods Sold	21	263,743,570	117,457,192	381,200,762	348,314,981
C. GROSS PROFIT (A-B)		41,046,607	36,821,075	77,867,682	70,830,068
D. Administrative & General Expenses	22	9,530,013	13,309,728	22,839,741	22,164,236
E. Selling & Distribution Expenses	23	10,476,470	3,654,341	14,130,810	11,767,774
F. TOTAL ADMIN. & GEN. EXP (D+E)		20,006,483	16,964,068	36,970,551	33,932,010
G. OPERATING PROFIT (C-F)		21,040,125	19,857,006	40,897,131	36,898,058
H. Financial Expenses	24	17,214,069	15,080,988	32,295,056	34,002,040
I. PROFIT BEFORE WPPF (G-H)		3,826,056	4,776,019	8,602,075	2,896,018
J. Provision for WPPF (5% of Net Profit)		191,303	238,801	430,104	144,801
K. Capital Gain		-	-	-	3,071,790
L. NET PROFIT BEFORE TAX (I-J+K)		3,634,753	4,537,218	8,171,971	5,823,008
M. Provision for Income Tax		669,560	1,671,607	2,341,166	554,648
N. NET PROFIT AFTER TAX (L-M)		2,965,193	2,865,611	5,830,805	5,268,360
Less: Transfer to Capital reserve		-	-	-	3,071,790
		2,965,193	2,865,611	5,830,805	2,196,570
Retained Earnings up to Previous		(18,007,166)	55,132,616	37,125,450	45,881,519
Total Retained Earnings		(15,041,973)	57,998,227	42,956,255	48,078,089
Less: Stock Dividend		11,500,280	-	11,500,280	10,952,640
Retained Earnings carried		(26,542,253)	57,998,227	31,455,975	37,125,449
Net Profit After Tax				5,830,805	2,196,570
Number of Share				24,150,588	23,000,560
Basic Earning Per Share (EPS)				0.24	0.10

The annexed notes form an integral part of the financial statements. The financial statements were authorized for issue by the Board of Directors on 26-10-2014 and signed on its behalf by:

Sd/
Chief Financial Officer

Sd/
Director

Sd/
Managing Director

Signed in terms of our separate report of even date annexed.

Place: Dhaka
Dated: 27 October, 2014

Sd/
SARWAR SALAMATI & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

113/B TEJGAON INDUSTRIAL AREA, DHAKA

STATEMENT OF CASH FLOWS

FOR THE YEAR ENDED 30TH JUNE, 2014

PARTICULARS	Consolidated as on	
	30-06-2014	30-06-2013
A CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES:	710,687	(57,322,958)
Collection from Sales	472,413,837	381,107,757
Payment for Costs & Expenses	(429,591,612)	(391,058,485)
Payment of Income Tax	(10,452,482)	(14,006,190)
Payment of WPPF	-	-
Financial Expenses	(31,659,056)	(33,366,040)
B CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES:	(933,398)	(19,604,848)
Acquisition of Property, Plant & Equipment	(933,398)	(25,925,938)
Civil Construction Work In Progress	-	-
Sales Of assets	-	6,321,090
Investment Share Refund	-	-
C CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES:	4,139,050	76,957,304
Short Term Bank Loan Increase/(Decrease)	(49,152,338)	(35,717,718)
Long Term Loan	(8,792,447)	(5,794,834)
Other Short Term Loan	62,083,835	118,469,856
D TOTAL CASH OUT FLOW (B+C)	3,205,652	57,352,456
E NET CASH INFLOW/(OUT FLOW) (A+D)	3,916,339	29,498
F CASH & CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING	170,531	141,033
G CASH & CASH EQUIVALENTS AT THE CLOSING (E+F)	4,086,870	170,531

The annexed notes form an integral part of the financial statements. The financial statements were authorized for issue by the Board of Directors on 26-10-2014 and signed on its behalf by:

Sd/
Chief Financial Officer

Sd/
Director

Sd/
Managing Director

Signed in terms of our separate report of even date annexed.

Place: Dhaka
Dated: 27 October, 2014

Sd/
SARWAR SALAMAT & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED
 113/B TEJGAON INDUSTRIAL AREA, DHAKA
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
 FOR THE YEAR ENDED 30TH JUNE, 2014

PARTICULARS	Share Capital	Tax Holiday Reserve	Capital Reserve	Retained Earnings	Total
Balance at 01-07-2013	230,005,600	76,574,964	4,353,756	37,125,450	348,059,770
Net Profit/(Loss) for the year after tax	-	-	-	5,830,805	5,830,805
Stock Dividend (Bonus Share) 2012-2013	11,500,280	-	-	(11,500,280)	-
Balance at 30-06-2014	241,505,880	76,574,964	4,353,756	31,455,975	353,890,575
 Balance at 30-06-2013	 230,005,600	 76,574,964	 4,353,756	 37,125,450	 348,059,770

The annexed notes form part of the financial statements. The financial statements were authorized for issue by the Board of Directors on 26-10-2014 and signed on its behalf by:

Sd/
Chief Financial Officer

Sd/
Director

Sd/
Managing Director

Signed in terms of our separate report of even date annexed.

Place: Dhaka
Dated: 27 October, 2014

Sd/
SARWAR SALAMAT & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

FIXED ASSETS SCHEDULE AS ON 30TH JUNE, 2014

UNIT-1

Annexure-A

Name of Assets	COST			Rate %	DEPRECIATION				W. D. V. as on 30-06-2014
	Balance on 01-07-2013	Addition during the	Addition/ (Disposal)		Balance on 01-07-2013	Charged this year	Adjustment	Total at 30-06-2014	
Land & Land Development	2,026,522	-	-	-	-	-	-	-	2,026,522
Building & Other Construction	55,282,842	-	-	5%	17,841,461	1,872,069	-	19,713,530	35,569,312
Machinery & Equipments	195,724,250	-	-	6.50%	67,249,034	8,350,889	-	75,599,923	120,124,327
Gene., Sub-Station & Other Elect. Equip.	13,089,464	-	-	10%	9,725,907	336,356	-	10,062,263	3,027,201
Furniture, Fixture & Office Equipment	4,770,940	-	-	10%	3,323,390	144,755	-	3,468,145	1,302,795
Vehicles	2,611,836	-	-	20%	2,174,329	87,501	-	2,261,830	350,006
Computer Hardware & Software	1,598,199	-	-	20%	860,720	147,496	-	1,008,216	589,983
CCTV & DVR(Fact)	1,905,000	-	-	20%	-	381,000	-	381,000	1,524,000
Sub Total :	277,009,053				101,174,841	11,320,066		112,494,907	164,514,146
Building & Other Construction	-	143,004	-	-	-	-	-	-	143,004
Machinery & Equipments	-	531,729	-	-	-	-	-	-	531,729
Furniture, Fixture	-	160,100	-	-	-	-	-	-	160,100
Grand Total:	277,009,053	834,833			101,174,841	11,320,066		112,494,907	165,348,979

Allocation of Depreciation:

Manufacturing Cost	10,559,314
Administrative & General Expenses	760,752
	11,320,066

UNIT-2

Annexure-B

Name of Assets	COST			Rate %	DEPRECIATION				W. D. V. as on 30-06-2014
	Balance on 01-07-2013	Addition during the	Addition/ (Disposal)		Balance on 01-07-2013	Charged this year	Adjustment	Total at 30-06-2014	
Land & Land Development	8,277,271	-	-	0%	-	-	-	-	8,277,271
Building & Other Construction	56,896,405	-	-	5%	22,284,638	1,730,588	-	24,015,226	32,881,179
Machinery & Equipments	230,887,081	-	-	6.50%	117,828,549	7,348,805	-	125,177,354	105,709,727
Furniture, Fixture & Office Equipment	2,806,817	-	-	10%	1,445,211	136,161	-	1,581,372	1,225,445
Computer Hardware & Software	985,355	-	-	20%	409,287	115,214	-	524,501	460,854
Office Renovation	1,061,074	-	-	20%	319,768	148,261	-	468,029	593,045
Sub Total :	300,914,003				142,287,453	9,479,028		151,766,481	149,147,522
Machinery & Equipments	-	30,265	-	0%	-	-	-	-	30,265
Furniture, Fixture & Office Equipment	-	68,300	-	0%	-	-	-	-	68,300
Grand Total:	300,914,003	98,565			142,287,453	9,479,028		151,766,481	149,246,087

Allocation of Depreciation:

Manufacturing Cost	9,215,554
Administrative & General Expenses	263,474
	9,479,028

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 30TH JUNE, 2014

FORMING AN INTEGRAL PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS

1.00 SIGNIFICANT MATERIAL INFORMATION AND ACCOUNTING POLICIES RELATED WITH THE FINANCIAL STATEMENTS:

(a) Legal form of the Enterprise:

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED was incorporated on December 30, 1993 in Bangladesh as a Public Limited Company under the Companies Act, 1913 as Joint Venture with BCIC and commenced commercial operation of its Unit-1 on 01-01-1997. The Company went for public issue of share in January, 2000 and its share were listed with Stock Exchanges in Bangladesh and started trading its share from 12th April, 2000. To cover up the local demand company established a plant named Unit-2 in the year 2001.

(b) Accounting Convention Basis:

These account have been prepared under the Historical Cost Convention in accordance with International Financial Reporting Standards (IFRS) as adopted in Bangladesh.

(c) Fixed Assets:

These are stated at historical cost less accumulated depreciation.

(d) Depreciation:

The rates which the assets are depreciated per annum depend on the nature and estimated useful life of each assets are as follows:

Name of Assets	Rate %
Factory Building & Other Construction	5.00%
Machinery & Equipment	6.50%
Furniture, Fixture & Other Equipment	10.00%
Generator & Electric Equipments	10.00%
Motor Vehicles	20.00%
Computer, Hardware & Software	20.00%

No Depreciation has been charged on Land & Land Development.

Depreciation has been charged on all fixed assets on the basis of reducing balance method at rates as per previous year. No Depreciation on additions has been charged irrespective of the date of addition as per previous practice.

(e) Inventories:

Inventories are valued at lower of average cost and net realizable value. The cost of raw materials and store & spares Inventories are assigned by using weighted average formula and the finished goods inventories comprise all cost of purchase, cost of conversion and other cost incurred to bring the inventories to existing form. The basis is as per previous year.

(f) Taxation:

The company qualifies as a "Publicly Traded Company". The effective rate of taxation was 35% considering 50% exemption as export oriented company of its Unit-1.

(g) **Revenue Recognition:**

Sales are recognized at the time of delivery from store.

(h) **Cash Flow Statement:**

Statement of cash flow is prepared principally in accordance with IFRS 7 “Cash Flow Statement” and the cash flow from operating activities have been presented under direct method as prescribed by the Securities and Exchange Rules, 1987.

(i) **Earning Per Share (EPS):**

The company calculates Earning Per Share (EPS) in accordance with the International Financial Reporting Standards “Earning Per Share” (IFRS 33) as adopted in Bangladesh. Basis of Earning Per Share is calculated by dividing the earnings attributable to ordinary shareholders by the number of ordinary shares outstanding during the year under review.

(j) **Board of Directors:**

During the year under audit there were 12 (Twelve) Directors. The composition of the Board of Directors is as Under:

Group “A” (BCIC and its enterprise)	3
Group “B” (Private Sponsors)	6
Group “C” (General Public Including Independent Directors)	3
	<u>12</u>

Independent Director Mr. A. K. Joarder retired from directorship and in his vacant post, Mr. Md. Shamimul Islam has been appointed as Independent Director totaling the number of Director as 12 (Twelve).

(k) **Executive and Officials:**

In the payroll, there were 37 officers, 43 staff and 629 workers at the close of the year.

(l) **Foreign Currency:**

Foreign Currency has been converted into taka at the rate ruling on the transaction dates.

(m) **Components of the Financial Statements:**

According to the International Financial Reporting Standards (IFRS) “Presentation of Financial Statements” to complete set of Financial Statements includes the following components.

Statement of Financial Position as at 30th June, 2014
Statement of Comprehensive Income for the year ended 30th June, 2014
Cash Flow Statement for the year ended 30th June, 2014
Statement of Changes in Equity
Accounting Policies & Explanatory Notes.

(n) **Compliance with Local Laws:**

The Financial Statements have been prepared in compliance with requirements of the Companies Act, 1994 the Securities and Exchange Rules, 1987 and other relevant local laws and rules.

(o) **Compliance with International Financial Reporting Standards (IFRS) & (IAS):**

The Financial Statements have been prepared in compliance with requirements of IFRS and IAS as adopted by The Institute of Chartered Accountants of Bangladesh (ICAB) and applicable in Bangladesh.

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

(p) Reporting Period:

The financial period of the company covers financial year from 1st July to 30th June consistently.

2.00 SHARE CAPITAL: TK. 241,505,880

This is made up as follows:

	Particulars	Consolidated as on	
		30-06-2014	30-06-2013
(a)	Authorized Share Capital (50,000,000 Shares of Tk. 10.00 each)	500,000,000	500,000,000
	Issued, Subscribed & Paid up Capital (23,000,560 Shares of Tk. 10.00 each)	170,000,000	170,000,000
	Bonus Shares (1,150,028 Shares of Tk. 10.00 each)	71,505,880	60,005,600
		<u>241,505,880</u>	<u>230,005,600</u>

(b) Percentage of Share Holdings:

Category of Share	Percentage	30-06-2014	30-06-2013
Group "A" (BCIC and its enterprise)	20%	4,830,118	4,600,112
Group "B" (Private Sponsors)	30%	7,245,176	6,900,168
Group "C" (General Public Including Foreign Participants & Institutional Investors)	50%	12,075,294	11,500,280
	<u>100%</u>	<u>24,150,588</u>	<u>23,000,560</u>

(c) Classification of Shareholders by Holding:

The distribution schedule showing the number of shareholders and their share holdings in percentage has been disclosed below as per requirement of the Regulation 37(3) of Dhaka Stock Exchange & Chittagong Stock Exchange.

Range of Holdings in Numbers of Shares	Nos. of Share Holders	Nos. of Shares	Holding (%) as on	
			30-06-2014	30-06-2013
1 to 500 shares	3,790	511,134	2.12	1.40
501 to 5,000 shares	2,073	3,344,203	13.85	14.52
5,001 to 10,000 shares	212	1,553,670	6.43	4.98
10,001 to 20,000 shares	103	1,448,004	6.00	4.33
20,001 to 30,000 shares	24	591,395	2.45	2.36
30,001 to 40,000 shares	16	527,571	2.18	1.36
40,001 to 50,000 shares	6	279,277	1.16	1.33
50,001 to 100,000 shares	6	379,625	1.57	1.46
100,001 to 500,000 shares	9	2,381,579	9.86	13.94
Over 500,000 shares	11	13,134,130	54.38	54.32
	<u>6,250</u>	<u>24,150,588</u>	<u>100</u>	<u>100</u>

3.00 TAX HOLIDAY RESERVE: TK. 76,574,964

This have been provided as per provisions of Section 46(A) of the Income Tax Ordinance, 1984 which is arrived as under:

Particulars	Amount as on 30-06-2014		Consolidated as on	
	UNIT-1	UNIT-2	30-06-2014	30-06-2013
Balance as on 01-07- 2013	27,000,370	49,574,594	76,574,964	76,574,964
Add: Provided During the year	-	-	-	-
Balance as on 30-06- 2014	<u>27,000,370</u>	<u>49,574,594</u>	<u>76,574,964</u>	<u>76,574,964</u>

This is as per last account.

4.00 LONG TERM LIABILITIES (HBL): TK. 39,474,686

This is made up as follows:

Particulars	Amount as on 30-06-2014		Consolidated as on	
	UNIT-1	UNIT-2	30-06-2014	30-06-2013
Balance as on 01-07- 2013	48,267,133	-	48,267,133	54,061,967
Less Adjustment During the year	8,792,447	-	8,792,447	5,794,834
Balance as on 30-06- 2014	<u>39,474,686</u>	<u>-</u>	<u>39,474,686</u>	<u>48,267,133</u>

This Loan is secured by Mortgage of Land & Factory Building of the company, hypothecation of stocks, book debts & personal guaranty of all the directors of the company.

5.00 PROPERTY, PLANT & EQUIPMENT: TK. 314,595,066

Balance as on 01-07-2013	277,009,053	300,914,003	577,923,056	315,263,178
Add: Addition During the Year	834,833	98,565	933,398	37,198,516
	<u>277,843,886</u>	<u>301,012,568</u>	<u>578,856,454</u>	<u>352,461,694</u>
Less: Disposal During the Year	-	-	-	3,249,300
	<u>277,843,886</u>	<u>301,012,568</u>	<u>578,856,454</u>	<u>349,212,394</u>
Less: Depreciation During the Year	11,320,066	9,479,028	20,799,094	14,751,632
	<u>165,348,979</u>	<u>149,246,087</u>	<u>314,595,066</u>	<u>334,460,762</u>

The details of fixed assets and allocation of depreciation has been shown in Annexure-A & B of the enclosed financial statement.

6.00 CIVIL CONSTRUCTION WORK IN PROGRESS: TK. NIL

Balance as on 01-07-2013	-	-	-	11,272,578
Add: Addition during the year	-	-	-	-
Less: Adjustment during the year	-	-	-	11,272,578
Capital Work in Progress	-	-	-	<u>11,272,578</u>

7.00 INVESTMENT IN SHARE: TK. 771,834

Balance as on 01-07- 2013	771,834	-	771,834	771,834
Less : Share Refund	-	-	-	-
Balance as on 30-06-2014	<u>771,834</u>	<u>-</u>	<u>771,834</u>	<u>771,834</u>

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

The Company has invested in 16,250 shares of tk. 100 each of National Power Company Ltd. The project was abandoned and the company got refund Taka 853,166 from the invested money & the balance is yet to be realized.

8.00 LOAN PROCESSING FEES (HBL): TK. 1,484,000

Balance as on 01-07- 2013		2,120,000	2,120,000	2,756,000
Add: during the year			-	-
	-	2,120,000	2,120,000	2,756,000
Less Adjustment During the year		636,000	636,000	636,000
Balance as on 30-06- 2014	-	1,484,000	1,484,000	2,120,000

9.00 INVENTORIES: TK. 361,424,728

This is made up as follows:

Particulars	Amount as on 30-06-2014		Consolidated as on	
	UNIT-1	UNIT-2	30-06-2014	30-06-2013
Stock of Raw Materials	165,383,918	150,753,858	316,137,776	307,497,617
Printing & Bailing Materials	3,090,826	3,798,599	6,889,424	3,878,893
Stores & Spares	3,099,860	5,355,742	8,455,602	5,670,122
Fuel & Lubricant	2,087,155	1,559,505	3,646,660	2,501,862
Work-in-Process	5,785,402	2,497,260	8,282,662	2,245,955
Stock of Finished Goods	3,832,481	14,180,122	18,012,603	5,783,691
	<u>183,279,642</u>	<u>178,145,086</u>	<u>361,424,728</u>	<u>327,578,140</u>

- i) The company has conducted a test physical verification of above inventories as on 30-06-2014
- ii) Quantity reconciliation of products were done properly.
- iii) The valuation of closing inventory has been made on the basis of lower of cost and net realizable value as per IAS-2 and as per previous practice.

10.0 ADVANCE, DEPOSITS & PRE-PAYMENTS: TK. 26,833,850

A) Advance:

Advance for Expenses (Others)	1,236,624	2,667,404	3,904,028	2,360,626
Advance for Expenses (Staff)	1,097,479		1,097,479	1,105,889
Sub Total (a)	<u>2,334,103</u>	<u>2,667,404</u>	<u>5,001,507</u>	<u>3,466,515</u>

B) Deposit:

Security Deposit with REB, Titas,	935,700	4,305,270	5,240,970	3,839,956
Bond BG Margin	-	-	-	40,864
BG Margin		904,989	904,989	819,646
L/C Margin	5,323,646	100,000	5,423,646	3,454,017
Deposit for CDBL	-		-	310,314
Duncan Products Ltd.			-	5,000
BRAC			-	202,308
REB				935,700
VAT Refund Claim A/C	-	691,101	691,101	691,101
Sub Total (b)	<u>6,259,346</u>	<u>6,001,360</u>	<u>12,260,706</u>	<u>10,298,906</u>

C) Pre-Payment:

Prepaid Listing Fees				174,764
Prepaid Insurance (Fire)	1,306,098	376,740	1,682,838	881,303
Prepaid Insurance (Marine)		352,689	352,689	
Prepaid Expense - L/C	2,265,195	4,140,513	6,405,708	6,930,091
Prepaid VAT		593,783	593,783	50,432
VAT Current A/C (Deposit)		536,619	536,619	- 52,400
Sub Total (c)	3,571,293	6,000,344	9,571,637	8,088,990
Total (a+b+c)	12,164,742	14,669,108	26,833,850	21,854,411

- i) Security Deposit are made to fulfill requirements of PDB, Titas Gas, T&T and Others.
ii) L/C margin has been deposited with Habib Bank Ltd., Gulshan Branch against raw materials import. Subsequently all the amounts have been adjusted.

11.0 ACCOUNTS RECEIVABLE: TK. 122,396,086

This is made up as follows:

Particulars	Amount as on 30-06-2014		Consolidated as on	
	UNIT-1	UNIT-2	30-06-2014	30-06-2013
Accounts Receivable (Note-11.1)	76,959,861	26,892,222	103,852,084	70,674,728
Sundry Receivable (Note-11.2)	400,802	18,143,200	18,544,002	65,066,751
	<u>77,360,663</u>	<u>45,035,422</u>	<u>122,396,086</u>	<u>135,741,479</u>

- a) Accounts Receivables of Tk. 122,396,086 (2012-2013 : 135,741,479) is considered good in respect of which the company holds no security other than the debtors personal security.
b) No amount was due by the associated undertakings.
c) No amount was due by the directors (including Managing director), managing agents, managers and other officers of the company and any of them severally or jointly with any other person.

11.1 ACCOUNTS RECEIVABLE: TK. 103,852,084

Codefine S.A.	40,528,825	-	40,528,825	41,297,701
Global Materials Handling products	10,164,252	-	10,164,252	6,532,937
A/R Cement Company	-	7,041,385	7,041,385	7,041,385
A/C Chemical Company	-	502,854	502,854	35,954
A/R Others	-	7,312,057	7,312,057	3,490,108
A/R Fertilizer	-	100	100	100
A/R Feed & Poultry	-	485,202	485,202	408,804
Padma Textile Mills	-	169,986	169,986	169,986
A/R Rice	-	7,412,125	7,412,125	7,412,125
A/R R/M Trading	-	2,472,173	2,472,173	2,472,173
A/R Tea	-	180,794	180,794	180,794
A/R Textile	-	1,011,271	1,011,271	1,011,271
Square Textile Ltd.	-	304,275	304,275	304,275
Winza products	26,266,784	-	26,266,784	317,115
	<u>76,959,861</u>	<u>26,892,222</u>	<u>103,852,084</u>	<u>70,674,728</u>

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

11.2 SUNDRY RECEIVABLE: TK. 18,544,002

Duty Draw Back Refund Claim	-	18,095,736	18,095,736	64,381,851
Duty VAT Refund Claim	389,331	-	389,331	389,331
BMPL				236,634
Shamsur Rahman	-	18,725	18,725	18,725
Habib Bank Ltd(SD)	-	28,739	28,739	28,739
Codifine (Fedex)	11,471	-	11,471	11,471
	<u>400,802</u>	<u>18,143,200</u>	<u>18,544,002</u>	<u>65,066,751</u>

12.0 CASH IN HAND & BANK BALANCES: TK. 4,086,870

Cash in Hand		3,944,353	3,944,353	83,922
Cash at Bank:				
Janata Bank Ltd. STD A/C 36000319	6,734		6,734	6,734
Agrani Bank CD 2577	-	4,425	4,425	-
Janata Bank STD Ltd. A/C 36000302	-	126,359	126,359	74,876
DMCBL CD 219	-	5,000	5,000	5,000
	<u>6,734</u>	<u>4,080,136</u>	<u>4,086,870</u>	<u>170,532</u>

Cash in hand was physically verified and certified by the management. Bank Balances were reconciled & confirmed.

13.0 CREDITORS FOR GOODS: TK.32,300,433

This is made up as follows:

Particulars	Amount as on 30-06-2014		Consolidated as on	
	UNIT-1	UNIT-2	30-06-2014	30-06-2013
Arista International	-	-	-	62,000
Baba Shahjalal Eng. Works	-	8,812	8,812	101,052
BM Enterprise	264,823	-	264,823	100,720
Cat Engineering	-	-	-	54,570
Chandi Enterprise	-	405,000	405,000	-
Confident Auto	-	6,270	6,270	6,270
Change Poly & Packing	-	272,000	272,000	-
Emon fire fighting Equipments	-	17,800	17,800	-
Filco Engineers	50,000	-	50,000	-
Graphic Systems Ltd	-	-	-	23,789
Habib Enterprise (R/M Loan)	-	681,550	681,550	732,350
Helal Enterprise	148,000	-	148,000	148,000
H.S Enterprise	27,827	-	27,827	-
Ideal Fiber Ind Ltd	-	220,000	220,000	220,000
International Trading	-	1,071,400	1,071,400	-
KOKO Packaging	-	-	-	140,000
Khan brothers(R/M Loan)	-	13,115,930	13,115,930	13,115,930
Khan brothers(R/M Loan)	-	1,070,000	1,070,000	1,070,000
Mono feed (R/M)	-	117,860	117,860	117,860
Moon Enterprise	-	37,500	37,500	37,500
N. corporation	-	411,885	411,885	411,885
Nahar Commercial Agency	127,050	559,707	686,757	426,807
R.S.N Enterprise	45,740	33,359	79,099	122,529
Sapco General Trading bd Ltd	-	3,000	3,000	69,500
Shanta mim Enterprise	-	14,012	14,012	-
S.S. Trade Link	109,000	1,700,200	1,809,200	974,600
Supper Thai Plastic	103,368	-	103,368	103,368
Supreme Industries	67,725	-	67,725	-
Techno Economy Ltd.	-	11,596,200	11,596,200	11,596,200
Popular Flexo Graphics	14,415	-	14,415	14,415
	<u>957,948</u>	<u>31,342,485</u>	<u>32,300,433</u>	<u>29,649,345</u>

This is against credit purchase of raw materials & accessories from local vendors.

14.0 CREDITOR FOR EXPENSES: TK. 36,511,397

This is made up as follows:

Particulars	Amount as on 30-06-2014		Consolidated as on	
	UNIT-1	UNIT-2	30-06-2014	30-06-2013
Aramax	349,124	-	349,124	170,979
Appllo line Shipping Service	445,483	-	445,483	-
Creditors for Expenses (Misc)	132,650	4,618,141	4,750,791	12,288,072
Consultancy Fee	-	6,225,210	6,225,210	-
Daily Labour (F)	-	-	-	20,570
DHL Courier service	221,694	-	221,694	-
Electricity Bill (Factory)	18,919	-	18,919	686,356
Fortune Advertisement	-	46,876	46,876	-
Gas bill (factory)	-	2,276,700	2,276,700	-
Hussain Farhad& Co	-	345,000	345,000	-
Interest on Loan Payable	473,124	4,255,276	4,728,400	7,658,042
Khorsed Refrigerator service	-	2,500	2,500	7,450
Maruf Builders	-	323,100	323,100	181,700
Monir & associates	-	12,380	12,380	-
N. corporation (civil)	4,237,403	-	4,237,403	4,237,403
Office Rent	1,203,930	-	1,203,930	-
Podder & Associates	-	4,961	4,961	44,406
Pragati Builders	-	-	-	130,000
Subarna Trade Associate	201,908	71,403	273,311	-
Sarwar Salamat &co	34,500	34,500	69,000	62,700
Shamsur Rahman (C&F)	52,458	114,293	166,751	-
VAT Payable	117,795	98,923	216,718	217,168
Source VAT Payable	1,002,662	97,594	1,100,256	1,100,256
Undisbursed Bill	-	-	-	5,266
Wages, Salary & Allowance Payable	4,147,493	5,345,398	9,492,891	5,761,235
	<u>12,639,143</u>	<u>23,872,255</u>	<u>36,511,397</u>	<u>32,571,603</u>

15.0 CREDITOR FOR OTHER FINANCE: TK. 9,909,323

Advance against Fixed asset Sales	-	1,321,300	1,321,300	1,321,300
Misc others	-	86,075	86,075	193,707
Capital Gain Tax payable	-	341,310	341,310	341,310
Fractional Share Sales	-	103,951	103,951	50,661
Income tax payable	803,959	225,561	1,029,520	988,976
Khana Kaba	6,492,376	-	6,492,376	6,492,377
Refund Warrant	20,000	-	20,000	20,000
Revenue Stamp Recovery A/C	-	-	-	5,852
Source VAT payable	-	8,834	8,834	-
Unpaid Salary & Wages	-	505,957	505,957	479,388
	<u>7,316,335</u>	<u>2,592,987</u>	<u>9,909,323</u>	<u>9,893,571</u>

16.0 WORKERS PROFIT PARTICIPATION FUND: TK. 2,741,777

Balance as on 01-07-2013	1,099,326	1,212,347	2,311,673	2,166,872
Add: Transferred during the year	191,303	238,801	430,104	144,801
	<u>1,290,629</u>	<u>1,451,148</u>	<u>2,741,777</u>	<u>2,311,673</u>
Less: Paid during the year	-	-	-	-
Balance as on 30-06-2014	<u>1,290,629</u>	<u>1,451,148</u>	<u>2,741,777</u>	<u>2,311,673</u>

This represents 5% provision on net profit before tax for Workers Profit Participation Fund which is yet to be distributed.

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

17.0 DIVIDEND (UNCLAIMED): TK. 2,439,356

This is made up as follows:

Particulars	Amount as on 30-06-2014		Consolidated as on	
	UNIT-1	UNIT-2	30-06-2014	30-06-2013
Balance as on 01-07-2013	-	2,439,356	2,439,356	2,439,356
Add: Transfer from Dividend Payable	-	-	-	-
	-	2,439,356	2,439,356	2,439,356
Less: Paid during the year	-	-	-	-
	-	<u>2,439,356</u>	<u>2,439,356</u>	<u>2,439,356</u>

This represents dividend warrant issued in earlier years but yet to be collected by the recipients.

18.0 SHORT TERM BANK LOAN: TK. 153,763,499

Export Bill Discounted	2,765,079	-	2,765,079	6,171,459
LTR Liability HBL	100,019,994	1,453,597	101,473,591	111,412,453
CD A/C 7655 Janata Bank Ltd.	270,581	-	270,581	940,313
CD A/C 9783 Janata Bank Ltd.	-	3,742,446	3,742,446	16,472,531
CD A/C 1146 Habib Bank Ltd.	-	43,098,494	43,098,494	43,834,268
CD A/C 1822 Habib Bank Ltd.	-	590,765	590,765	-
SND A/C 1322 Habib Bank Ltd.	1,274,641	-	1,274,641	2,084,813
DMCBL	-	547,902	547,902	22,000,000
	<u>104,330,295</u>	<u>49,433,203</u>	<u>153,763,499</u>	<u>202,915,837</u>

Above facility has been enjoyed against working capital sanctioned from Habib Bank Ltd., Gulshan Branch, Dhaka and secured by hypothecation of stock & stores and collateral security of freehold land.

19.0 OTHER SHORT TERM LOAN: TK. 357,551,994

Techno Economy Ltd	25,300,000	66,409,231	91,709,231	61,711,521
Rafiqul Murshed (MD)	11,755,670	11,755,670	23,511,340	31,341,891
Mr. Md. Wahiduzzaman Chowdhury (Director)	4,300,000	11,618,340	15,918,340	15,998,891
Mr. Asadur Rahman Mirza (Director)	7,555,000	5,250,000	12,805,000	12,805,000
N. Corporation	37,523,336	10,038,966	47,562,302	45,233,689
Jahangir Alam (Nanto)	13,578,134	-	13,578,134	11,988,356
Hasmat Rabbani	-	10,000,000	10,000,000	10,000,000
Latifa Binte Lutfor	-	1,024,800	1,024,800	1,024,800
Mirza Arif	-	12,500,000	12,500,000	12,500,000
Nurul Islam Khan	-	10,000,000	10,000,000	-
Tahmina Zaman (STL)	-	6,000,000	6,000,000	6,000,000
S. Enterprise	-	-	-	3,192,500
Business Trade Syndicate	6,829,174	82,925,673	89,754,847	83,671,511
Pavarton Securities Ltd	-	23,188,000	23,188,000	-
	<u>106,841,314</u>	<u>250,710,680</u>	<u>357,551,994</u>	<u>295,468,159</u>

20.0 TURNOVER: TK. 459,068,444

The company has exported the FIBC & PP woven bags to Netherlands, Canada & Switzerland during the financial year and also sold locally. The breakup of above turnover is given below:

Local Sales	-	154,278,267	154,278,267	224,770,630
Export	304,790,177	-	304,790,177	194,353,311
Wastage Sales	-	-	-	21,108
	<u>304,790,177</u>	<u>154,278,267</u>	<u>459,068,444</u>	<u>419,145,049</u>

21.0 COST OF GOODS SOLD: TK. 381,200,762

This is made up as follows:

Particulars	Amount as on 30-06-2014		Consolidated as on	
	UNIT-1	UNIT-2	30-06-2014	30-06-2013
Work in Process (Opening)	855,056	1,390,899	2,245,955	20,399,188
Raw Material Consumed (Note-21.1)	216,976,724	87,995,690	304,972,414	229,556,346
Printing & Billing Material Cons. (Note-21.2)	8,104,862	553,252	8,658,114	5,633,141
	225,936,642	89,939,841	315,876,483	255,588,675
Less: Work-in-Process (Closing)	5,785,402	2,497,260	8,282,662	2,245,955
Total Consumption	220,151,240	87,442,581	307,593,821	253,342,720
Wages & Salary (Note- 21.3)	29,766,387	23,505,646	53,272,032	46,715,307
Manufacturing Overhead (Note-21.4)	17,124,227	17,051,480	34,175,707	36,392,541
Cost of Production	267,041,854	127,999,706	395,041,560	336,450,568
Finished Goods (Opening)	1,603,569	4,180,121	5,783,690	19,089,203
Finished Goods Available	268,645,423	132,179,827	400,825,250	355,539,771
Less: Finished Goods (Closing)	3,832,481	14,180,122	18,012,603	5,783,690
Cost of Goods sold	264,812,942	117,999,705	382,812,647	349,756,081
Sample Expenses	1,069,372	542,513	1,611,885	1,441,100
Total Cost of Goods Sold	263,743,570	117,457,192	381,200,762	348,314,981

21.1 RAW MATERIAL CONSUMED: TK. 304,972,414

Raw-Materials Consumed (MFG) (Note-21.1.1)	216,976,724	87,995,690	304,972,414	229,556,346
Raw-Materials Consumed (Trading) (Note-21.1.2)	-	-	-	-
	216,976,724	87,995,690	304,972,414	229,556,346

21.1.1 RAW-MATERIALS CONSUMED (MFG): TK. 304,972,414

Opening stock	171,383,918	133,867,983	305,251,901	186,754,731
Add: Purchase	210,976,724	102,635,849	313,612,573	352,820,179
	382,360,642	236,503,832	618,864,474	539,574,910
Less : Closing Stock	165,383,918	148,508,142	313,892,060	305,251,901
	216,976,724	87,995,690	304,972,414	234,323,009
Less: Duty Draw Back Refund	-	-	-	4,766,663
	216,976,724	87,995,690	304,972,414	229,556,346

21.1.2 RAW-MATERIALS CONSUMED (TRADING): TK. NIL

Opening stock	-	2,245,716	2,245,716	2,245,716
Add: Purchase	-	-	-	-
	-	2,245,716	2,245,716	2,245,716
Less : Closing Stock	-	2,245,716	2,245,716	2,245,716
	-	-	-	-
Less: Duty Draw Back Refund	-	-	-	-
	-	-	-	-

21.2 PRINTING & BAILING MATERIALS CONSUMED: TK. 8,658,114

Opening stock	1,090,826	2,788,068	3,878,894	2,040,807
Add: Purchase	10,104,862	1,563,783	11,668,644	7,471,227
	11,195,688	4,351,851	15,547,538	9,512,034
Less : Closing Stock	3,090,826	3,798,599	6,889,424	3,878,894
	8,104,862	553,252	8,658,114	5,633,140

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

21.3 WAGES & SALARY: TK. 53,272,032

This is made up as follows:

Particulars	Amount as on 30-06-2014		Consolidated as on	
	UNIT-1	UNIT-2	30-06-2014	30-06-2013
Salary & Allowances	3,202,297	3,747,113	6,949,410	8,409,136
Wages	26,092,048	19,286,491	45,378,539	36,433,414
Bonus	472,042	472,042	944,083	1,872,757
	<u>29,766,387</u>	<u>23,505,646</u>	<u>53,272,032</u>	<u>46,715,307</u>

21.4 MANUFACTURING OVERHEAD: TK. 34,175,707

Carriage Inward	11,205	392,850	404,055	258,045
Cleaning & Washing	-	900	900	50,408
Depreciation	10,559,314	9,215,554	19,774,867	14,250,192
Electric Bill	-	-	-	733,816
Entertainment	329,707	85,229	414,936	306,261
Fire Extinguisher Expenses	9,830	-	9,830	-
Fire Insurance Premium	41,061	478,689	519,750	666,023
Fork lift Fuel Exp	4,100	1,000	5,100	250
Fuel, Oil & Lubricant (Note-21.4.1)	1,839,048	1,259,842	3,098,889	2,987,470
Eid Festival Exp	-	-	-	257,151
Gardening Expenses	-	270	270	2,140
Gas Bill	2,685,506	2,685,506	5,371,011	5,937,136
Gas Bill (Domestic)	108,039	-	108,039	89,056
Guest House Expenses	303,287	-	303,287	266,551
Iftary Expenses	42,550	48,520	91,070	291,329
Loading Unloading (inward)	106,525	6,500	113,025	185,167
Repair & Maintenance Expenses	367,280	769,904	1,137,184	1,467,094
Medical Expense	4,572	84,240	88,812	128,281
News paper & magazine	330	2,410	2,740	2,670
Pallet Making charges	-	-	-	131,852
Rates & Taxes	84,000	-	84,000	80,000
Stationery Charges	8,661	19,379	28,040	67,399
Store Handling Charges	28,000	119,704	147,704	90,211
Stores & Spares Consumed (Note-21.4.2)	497,474	1,744,341	2,241,814	5,718,070
Telephone & Fax Exp	100	9,949	10,049	19,435
Tiffin Expenses	4,370	12,191	16,561	32,351
Traveling & Conveyance	23,770	114,503	138,273	163,280
Uniform & Liveries	-	-	-	60,650
VAT Expenses (LTU)	-	-	-	2,150,253
Foreign Salary	65,500	-	65,500	-
	<u>17,124,227</u>	<u>17,051,480</u>	<u>34,175,707</u>	<u>36,392,541</u>

21.4.1 FUEL, OIL & LUBRICANTS: TK. 3,098,889

Opening stock	2,087,155	414,707	2,501,862	783,076
Add: Purchase	1,839,047	2,404,640	4,243,687	4,706,256
	<u>3,926,202</u>	<u>2,819,347</u>	<u>6,745,549</u>	<u>5,489,332</u>
Less : Closing Stock	2,087,155	1,559,505	3,646,660	2,501,862
	<u>1,839,048</u>	<u>1,259,842</u>	<u>3,098,889</u>	<u>2,987,470</u>

21.4.2 STORES AND SPARES CONSUMED: TK. 2,241,814

This is made up as follows:

Particulars	Amount as on 30-06-2014		Consolidated as on	
	UNIT-1	UNIT-2	30-06-2014	30-06-2013
Opening stock	1,078,330	4,591,792	5,670,122	6,098,941
Add: Purchase	2,519,004	2,508,291	5,027,295	5,289,251
	3,597,334	7,100,083	10,697,417	11,388,192
Less : Closing Stock	3,099,860	5,355,742	8,455,602	5,670,122
	497,474	1,744,341	2,241,814	5,718,070

22.0 ADMINISTRATIVE & GENERAL EXPENSES: TK. 22,839,741

Advertisement	-	144,318	144,318	165,558
AGM Expenses	376,156	376,156	752,312	941,370
Audit Fees	34,500	34,500	69,000	71,700
Bo A/C opening exps	-	-	-	800
Board Meeting Expenses	173,828	-	173,828	168,165
Board Meeting Fees	177,000	-	177,000	180,000
Bonus	390,331	390,331	780,662	861,601
Car Maintenance	800	1,263,689	1,264,489	1,147,596
Catering Expenses	-	240,599	240,599	279,875
CDBL Expense	-	123,245	123,245	56,000
Cleaning & Washing	-	-	-	1,328
Computer Operating & Maintenance	-	222,840	222,840	159,091
Consultants Fees	365,222	1,980,000	2,345,222	2,532,730
Depreciation	760,752	263,474	1,024,227	501,441
Directors' Remuneration	240,000	240,000	480,000	480,000
Donation & Contribution	-	9,500	9,500	4,310
Electricity Charges	249,308	-	249,308	233,230
Entertainment	525,677	2,261,518	2,787,195	1,284,179
Form & Fees	35,620	2,300	37,920	462,532
Generator Expense	-	33,990	33,990	36,948
Legal & Professional Fees	582,903	-	582,903	640,900
Listing fee (DSE & CSE)	-	177,501	177,501	114,772
Mail & Postage	-	26,862	26,862	748,571
Repair & Maintenance Charges	68,151	51,037	119,188	25,000
Renewals Fees & Charges	81,600	106,501	188,101	-
Mortgage Reg. Expenses	-	8,000	8,000	8,407
Newspaper & Magazines	-	7,165	7,165	7,846
Overtime admin	-	33,000	33,000	33,750
Office Maintenance	-	57,463	57,463	46,371
Office Rent	321,384	-	321,384	325,808
Phone, Fax & Telex	489,869	-	489,869	209,046
Salary & Allowances	4,432,897	4,432,897	8,865,794	8,960,377
Stationary & Photocopy Charges	7,284	173,507	180,791	247,732
Statutory Stamp (Bond & Others)	18,644	27,276	45,920	14,365
Transport Hire/Rent	-	-	-	13,000
Traveling & Conveyance	5,000	496,876	501,876	549,336
Traveling & Conveyance(foreign)	193,087	-	193,087	566,891
VAT on board Meeting Expenses	-	26,550	26,550	24,650
Water Bill	-	98,633	98,633	58,960
	9,530,013	13,309,728	22,839,741	22,164,236

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

23.0 SELLING & DISTRIBUTION EXPENSES: TK. 14,130,810

This is made up as follows:

Particulars	Amount as on 30-06-2014		Consolidated as on	
	UNIT-1	UNIT-2	30-06-2014	30-06-2013
Advertisement	-	15,000	15,000	30,000
Bonus	105,431	105,431	210,862	211,666
Carriage Outward	1,437,151	1,437,151	2,874,302	2,547,185
C&F Export Expenses	675,437	37,203	712,640	596,915
Entertainment	43,516	12,409	55,925	50,854
EPB Expenses	17,700	-	17,700	13,800
Haulage Charges	636,021	-	636,021	482,945
Fine & Compensation Expense	-	-	-	31,333
Loading & Unloading outward	89,980	8,880	98,860	224,479
Marine Insurance(export)	196,809	-	196,809	132,415
Ocean Freight Expenses	4,386,905	-	4,386,905	2,669,772
Salary & allowance (Mkt)	1,028,119	1,028,119	2,056,237	1,978,351
Sales Promotion Expenses	25,290	373,345	398,635	943,575
Sample Expenses	1,152,318	555,048	1,707,366	1,757,970
Tender Document Expenses	21,500	21,500	-	19,500
Traveling & Conveyance	19,680	60,255	79,935	77,014
Mail & postage	662,114	-	662,114	-
	<u>10,476,470</u>	<u>3,654,341</u>	<u>14,130,810</u>	<u>11,767,774</u>

24.0 FINANCIAL EXPENSES: TK. 32,295,056

Interest on PAD Loan	139,287	9,223	148,510	882,825
Interest on CC Loan(CD-1146) HBL	-	6,099,756	6,099,756	6,038,574
Interest on DMCBL	88,073	-	88,073	3,345,836
Interest on FBP	1,000,376	-	1,000,376	787,365
Interest on LTR Loan	6,077,076	449,440	6,526,517	9,053,767
Interest on Long Term Loan	2,365,134	-	2,365,134	2,614,466
Loan Processing Charge	-	636,000	636,000	636,000
Bank Charges	698,289	304,841	1,003,130	595,890
Excise Duty (Bank)	1,350	10,000	11,350	8,120
Interest on BTSL Loan	1,520,836	4,562,500	6,083,336	6,083,336
Interest on Loan(J. Nantu)	1,589,778	1,589,778	-	788,356
Interest on Loan(MD)	1,419,449	-	1,419,449	703,891
Interest on Loan(N. Corp.)	3,548,613	-	3,548,613	1,759,723
Interest on Loan(W.Chowd.)	-	1,419,449	1,419,449	703,891
Interest on deferred L/C Loan (Import)	355,585	-	355,585	-
	<u>17,214,069</u>	<u>15,080,988</u>	<u>32,295,056</u>	<u>34,002,040</u>

25.0 BASIC EARNING PER SHARE (EPS): TK. 0.24

The Computation of EPS is given below:

Particulars	Amount (Tk.)	
	30-06-2014	30-06-2013
Earnings Attributable to the Ordinary Shares during the year	5,830,805	2,196,570
Number of Ordinary Shares as on 30-06-2014	24,150,588	23,000,560
EPS After Income Tax	<u>0.24</u>	<u>0.10</u>

26.0 NET ASSETS VALUE (NAV): TK. 14.65

The Computation of NAV is given below:

Particulars	Amount (Tk.)	
	30-06-2014	30-06-2013
Net Assets	353,890,575	348,059,770
Number of Ordinary Shares as on 30-06-2014	24,150,588	23,000,560
Net Assets Value per Share	14.65	15.13

27.0 NET OPERATING CASH FLOW PER SHARE: TK. 0.03

The Computation of Net Operating Cash Flow Per Share is given below:

Particulars	Amount (Tk.)	
	30-06-2014	30-06-2013
Cash flows from operating activities as per Statement of cash flows	710,687	(57,322,958)
Number of Ordinary Shares as on 30-06-2014	24,150,588	23,000,560
Net Operating Cash Flow Per Share	0.03	(2.49)

28.0 During the financial year aggregate amount paid/provided in respect of “Director” & “Officers” of the company as defined in the Security & Exchange Rules 1987. are disclosed below:

Particulars	Amount (Tk.)	
	30-06-2014	30-06-2013
Salary & Allowance (Including Bonus)	11,913,555	6,933,034
Board Meeting Attendance Fees	177,000	180,000
Honorarium of Directors	480,000	480,000
	12,570,555	7,593,034

- The rate at which Director have drawn Board Meeting attendance fees was Tk. 3,000 each meeting.
- No amount of money was spent by the company for compensation to any member of the Board for special services rendered.
- There was no Bank Guarantee issued by the company on behalf of their Directors.

29.0 CONTINGENT LIABILITY:

There may arise some liability for the tax assessments pending for Income Tax. Liability for interest payable to WPPF may arise at the time of payment.

30.0 EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD:

The Board Directors in its meeting held on 26-10-2014, recommended 5% stock dividend for the shareholders whose name will be appeared in the shareholders register at the record date which is subject to approval at the forthcoming Annual General Meeting. The proposed dividend is not recognized as a liability at the Balance Sheet date in accordance with BAS 10 “Events after the Financial Statement date”.

31.0 GENERAL:

- Figures of the current year have been rounded off to the nearest Taka.
- Previous year's figures have been re-arranged where ever considered necessary to conform this year's presentation.

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

- iii) There was no brokerage/commission paid against sales during the financial year.
- iv) There was no claim against the company not acknowledged as debt on 30th June, 2014.
- v) There was no credit facilities available to the company under any contract nor availed of as on 30th June, 2014 other than trade credit available in the ordinary course of business.
- vi) Other than the above, there was no expenses incurred in foreign exchange on account of Royalty, Technical Experts, Professional and Advisory Fee, Interest, Brokerage and Commission etc.
- vii) No transaction was made with the associated companies during the year.

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

113/B TEJGAON INDUSTRIAL AREA, DHAKA

PROXY FORM

I/We of being a member of
MIRACLE INDUSTRIES LIMITED hereby appoint Mr./Mrs./Ms.
of.....who is also a member of **MIRACLE INDUSTRIES LIMITED**
 as my/our proxy to attend and vote for me/us and on my/our behalf at the 20th ANNUAL GENERAL MEETING of the
 Company to be held on Saturday the 20 December, 2014 at 2.30 P.M. at Registered office : Gilarchala, Gila Beraid (1
 No. C&B Bazar, Master Bari), Sreepur, Gazipur and at any adjournment thereof.

As witness my/our hand this day of December 2014

.....
 (Signature of Proxy)

Folio/BOID No.

Dated:



.....
 (Signature of the Shareholders)

Register Folio/BOID No.:

Dated:

.....
 (Signature of the Witness)

NOTE: A member entitled to attend and vote at the General meeting may appoint another member of the Company as a proxy to attend and vote in his/her stead. The proxy form duly stamped and signed, must be deposited at the Company's Corporate Office (Share Department) not later than 48 hours before the time appointed for the meeting. In default, forms of proxy will not be treated as valid.

Signature Verified

.....
 Authorised Signatory

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

113/B TEJGAON INDUSTRIAL AREA, DHAKA

ATTENDANCE SLIP

I hereby record my attendance at the 20th ANNUAL GENERAL MEETING being held on Saturday the 20 December 2014 at the Registered Office: Gilarchala, Gila Beraid (1 No. C&B Bazar, Master Bari), Sreepur, Gazipur

Name of Member/Proxy

Register Folio/BOID No.

.....
 Signature

N.B.

1. Please note that AGM can only be attended by the honourable Shareholders or properly constituted proxy. Therefore, any friend or children accompanying with honourable shareholders or proxy cannot be allowed into the meeting.

Please present this Slip at the reception Desk.





MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

Registered Office : Gilarchala, Gila Beraid, Sreepur, Gazipur
Corporate Office: 113/B (3rd Floor), Tejgaon Industrial Area
Dhaka-1208, Bangladesh